



KPO Basisschool
Heilig Hart

SCHOOLPLAN 2012-2016

RKBS Heilig Hart

Basisschool:	RKBS Heilig Hart, Wouwse Plantage
Brinnummer:	06 WJ
Adres:	Plantagebaan 228 4725 AG Wouwse Plantage
Tel.:	0165 - 379441
E-mail:	h.hart.wouw@kporoosendaal.nl
Bestuur:	Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal



Indeling Schoolplan 2012-2016

Inleiding	blz. 4
1. Context van de school	blz. 5
2. Uitgangspunten van het bestuur	blz. 11
2.1 De missie	
2.2 De visie	
2.3 Strategische keuzes	
3. De opdracht van onze school	blz. 13
3.1 Inleiding	
3.2 Onze missie	
3.3 Onze visie	
3.4 Interne en externe analyse	
3.5 Strategische keuzes en missie en visie	
3.6 Consequenties voor de meerjarenplanning	
4. Onderwijskundige vormgeving	blz. 21
4.1 Inleiding	
4.2 Wettelijke opdracht van het onderwijs	
4.2.1. Ononderbroken ontwikkeling	
4.2.2. Brede ontwikkeling	
4.2.3. Multiculturele samenleving	
4.3 Kerndoelen	
4.4 Kinderen die extra zorg behoeven	
4.5 Leerling-gebonden financiering	
4.6 Onderwijs aan langdurig zieke kinderen	
4.7 Consequenties voor de meerjarenplanning	
5. Personeelsbeleid	blz. 30
5.1 Inleiding	
5.2 Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid	
5.3 Consequenties voor de meerjarenplanning	
6. Kwaliteitszorg	blz. 33
6.1 Inleiding	
6.2 Voorwaarden voor onze kwaliteitszorg	
6.3 De inrichting van onze kwaliteitszorg	
6.4 Middelen	
6.5 Consequenties voor de meerjarenplanning	



7. Meerjarenplanning	blz. 38
7.1 Inleiding	
7.2 Veranderingsonderwerpen en resultaten	
7.3 Overzicht veranderingsgebieden in de schoolplanperiode 2012 - 2016	
7.4 Sponsoring	
8. Bijlagen	blz. 45
Bijlage 1	Evaluatie Schoolplan 2008-2012
Bijlage 2	Invulling van de kerndoelen
Bijlage 3	Uitgangspunten actief burgerschap en sociale integratie
Bijlage 4	Communicatie
Bijlage 5	Onderwijstijd
Bijlage 6	Jaarplan RKBS Heilig Hart 2012-2013

Dezelfde kip

Als alle kinderen dezelfde kip moeten knippen kunnen ze hun ei niet kwijt.



Inleiding

Doel schoolplan

Dit schoolplan is het beleidsdocument, waarin we aangeven welke keuzen we voor de schoolplanperiode 2012-2016 op deze school hebben gemaakt.

Het is opgesteld binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van ons bestuur. Dit beleid is kort samengevat in hoofdstuk 1. Op basis daarvan zijn de specifieke doelen voor onze school bepaald, rekening houdend met de huidige stand van zaken van het onderwijs en de omgevingsfactoren, die van invloed zijn op het functioneren van de school.

Het schoolplan geeft aan bestuur, team en ouders duidelijkheid over wat we willen bereiken met het onderwijs op deze school en hoe we dat in de praktijk vorm zullen geven.

Samenhang in het schoolplan

Dit plan bestaat uit verschillende onderdelen. Het spreekt voor zich dat die een grote mate van samenhang vertonen.

Op basis van het strategisch beleid van het bestuur (hoofdstuk 2) formuleren wij in hoofdstuk 3 de missie en visie van de onze school. Om samenhang te waarborgen en ons niet te verliezen in details hebben we daaruit voortvloeiend een beperkt aantal strategische keuzes gemaakt.

In het hoofdstuk onderwijskundige vormgeving (hoofdstuk 4) wordt een beschrijving gegeven van het huidige onderwijs op school. Daarbij is nagegaan of we voldoen aan de wettelijke eisen. Ook is nagegaan op welke punten het huidige onderwijs op de school wel of niet overeenkomt met onze visie op onderwijs. De verbeteringen zijn opgenomen in de meerjarenplanning in hoofdstuk 7.

Het personeelsbeleid op onze school heeft direct verband met het onderwijskundig beleid. In het integraal personeelsbeleidsplan wordt dit beleid uitvoerig beschreven. In dit verband geven we in hoofdstuk 5 aan welke personele consequenties verbonden zijn aan de plannen voor de periode 2012-2016.

Ontwikkelen en bewaken van de in dit plan beschreven kwaliteit van het onderwijs is een belangrijke opdracht van de school. In het betreffende hoofdstuk 6 beschrijven we een cyclische werkwijze om dit te realiseren.

Alle geplande veranderingen worden kort samengevat in hoofdstuk 7: de meerjarenplanning.

Deze meerjarenplanning en de ontwikkelingen in de loop van de tijd, zijn richtinggevend voor gedetailleerde actieplannen, die jaarlijks opgesteld worden. Uitvoering vindt plaats nadat het bestuur het plan geaccordeerd heeft.

Totstandkoming

Het schoolteam heeft onder leiding van de directie gewerkt aan de totstandkoming van het schoolplan. Op basis van de beschrijvingen in het voorgaande schoolplan en informatie over nieuwe en/of op handen zijnde ontwikkelingen heeft het schoolteam tijdens een teambijeenkomst de missie en de visie van de school vastgesteld. Op dat moment zijn ook nadrukkelijk de eigen wensen van de personeelsleden aan bod geweest. Tijdens een klankbordoverleg en tijdens



een overleg met de MR hebben ook de ouders aan kunnen geven wat zij onder goed onderwijs verstaan en welke verwachtingen zij van het onderwijs hebben. Daarmee hebben ouders en het team **naast dat wat de directie van belang acht**, de richting aangegeven waarin de school zich zou moeten ontwikkelen.

Daarnaast zijn gegevens verzameld, die duidelijk maakten welke positie de school aan het eind van de vorige schoolplanperiode innam op de verschillende beleidsterreinen. Daarbij is gebruik gemaakt van de volgende gegevens:

- Inspectierapport (onderzoek in het kader van het onderwijsverslag 2010-2011) dd.9 juni 2011
- Kwaliteitsaudit door BMC (Drs. B. G. van Dam) d.d. juni 2011
- De evaluatie van de beleidsvoornemens gesteld in het jaarplan 2010-2011
- Leerresultaten van methodeonafhankelijke toetsen
- Verslagen klankbordgroepoverleg (2 keer per jaar)

De (SWOT)analyse van deze gegevens, afgezet tegen de geformuleerde missie en visie heeft geresulteerd in een aantal strategische keuzes, die naar het oordeel van het team noodzakelijk zijn om de beoogde doelen te bereiken.

Directie en schoolteam stellen zich verantwoordelijk voor de uitvoering van dit schoolplan in de komende vier jaar.

Het bevoegd gezag stelt zich door middel van de akkoordverklaring verantwoordelijk voor het ondersteunen en bewaken van hetgeen in het schoolplan is beschreven.

Het bevoegd gezag stelt zich garant voor het gericht inzetten van middelen voor het ondersteunen van dit schoolplan.

De directie stelt het schoolbestuur (half)jaarlijks op de hoogte van de bereikte doelen door middel van een managementrapportage.

Samenhang met andere documenten

De schoolgidsen in de periode 2012-2016 worden samengesteld op basis van de inhoud van het schoolplan.

In dit schoolplan verwijzen we naar de volgende documenten, die aanwezig zijn op onze school:

- Strategisch beleidsplan KPO
- Kwaliteitshandboek KPO
- Integraal personeelsbeleidsplan KPO
- Diverse beleidsnotities KPO
- Koersdocument KPO en Passend Onderwijs + analyse (PAON)
- Schoolgids
- Zorgplan Weer Samen Naar School
- Zorgplan RKBS Heilig Hart
- Verbeterplan naar aanleiding van externe audit (BMC)
- Verbeterplan aanbod groep 1-2



VASTSTELLING SCHOOLPLAN 2012-2016

School: Adres: Postcode + Plaats Tel.nr.: Brinnr.:	RKBS Heilig Hart Plantagebaan 228 4725 AG Wouwse Plantage 0165 - 973441 06WJ
---	---

Namens het team van de school. :

Directeur: S.C.M. van Roemburg

Handtekening:

Datum:

De Medezeggenschapsraad van de school verklaart met het schoolplan in te stemmen.

de voorzitter,

de secretaris,

Naam: A.M.J. Nouws van Gastel

C.E.M. Luijkx

Handtekening:

.....

Datum:

.....

Het bestuur van de Stichting Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal verklaart met het schoolplan 2012-2016 van de bovengenoemde school in te stemmen.

Naam: A.J.W.H. Stadhouders , voorzitter College van Bestuur,

Handtekening:

Datum:

1. De context van de school

Schoolgegevens

Naam:	RKBS Heilig Hart	E-mail:	h.hart.wouw@kporoosendaal.nl
Adres:	Plantagebaan 228 4725 AG Wouwse Plantage	Denominatie:	rooms-katholiek
Telefoon:	0165-379441	Brinnummer:	06 WJ

Directie: **S.C.M. van Roemburg**

Bevoegd gezag

Basisschool Heilig Hart is een katholieke basisschool die ressorteert onder de Stichting Katholiek Primair Onderwijs Rosendaal. Deze organisatie voor primair onderwijs heeft vestigingen in de gemeente Rosendaal en de daarbij behorende kerkdorpen Wouw, Wouwse Plantage, Heerle, Moerstraten en Nispen. De stichting fungeert als koepel voor 21 scholen voor primair onderwijs, waar in totaal ruim 600 medewerkers het onderwijs verzorgen voor ongeveer 5000 leerlingen. Op het gebied van onderwijsontwikkeling en innovatie is KPO Rosendaal een gerespecteerde speler in het primaire onderwijs.

De school ligt in het dorp Wouwse Plantage. Het is een klein dorp met ongeveer 1200 inwoners. De school is gelegen aan de rand van het dorp tegenover het dorpshuis de Spil. De school heeft een belangrijke functie in het dorp i.v.m. de leefbaarheid van het dorp. Veel activiteiten worden in en rondom de school georganiseerd. Er bestaat een goed contact tussen de school en de verenigingen in het dorp. De denominatie is rooms-katholiek, maar de school is uiteraard ook toegankelijk voor kinderen die niet katholiek zijn.



De school heeft op de teldatum van 1-10-2011 72 leerlingen

Leerling-gewichten per 25 - 04 - 2012

Aantal gewogen leerlingen: 15	Gewicht 0.30 9 leerlingen
Aantal ongewogen leerlingen: 78	Gewicht 1.20 6 leerlingen
	Gewicht 0.00 63 leerlingen
	NNCA-NOAT 3 leerlingen
Totale formatie 4,4 fte	

Team

Er zijn in totaal vijf personeelsleden werkzaam op de school: Vijf leerkrachten en één directeur. Van de vijf leraren zijn er vier vrouwelijk. Drie personeelsleden hebben een voltijdbetrekking op de Heilig Hartschool. Drie personeelsleden maken gebruik van de BAPO regeling.

De leerkrachten

Zij zijn verantwoordelijk voor het primaire proces: het geven van onderwijs aan de hen toevertrouwde leerlingen. Zij zijn verantwoordelijk voor de zorg aan de leerlingen. Zij hebben in hun normjaartaak ook ieder een stukje verantwoordelijkheid voor de praktische en de beleidsmatige gang van zaken, die het onderwijs, de school of de leerlingen direct of indirect betreffen.

De intern begeleider

Zij is voor ca. 1 dag op de Heilig Hartschool aanwezig om de leerlingenzorg op onze school goed vorm te geven. Zij heeft een bovenschoolse benoeming.

Directie

De directeur stuurt twee scholen aan: Heilig Hart en St. Theresia. Hij heeft integrale eindverantwoordelijkheid voor beide scholen.

Gebouw

De basisschool is gevestigd in een uit 1968 daterend gebouw. Het schoolgebouw bestaat uit 5 lokalen. In 2002 is er aan de achterzijde van de school een aanbouw geplaatst (zesde lokaal). De aanbouw is door middel van een sluis direct met de school verbonden.

Het gebouw is in goede staat van onderhoud. Het benodigde onderhoud wordt ééns in de vier jaar in een meerjaren onderhoudsplan opgenomen. Deze werkwijze blijft gehandhaafd. In 2006 is het schoolgebouw van binnen geschilderd en voorzien van eigentijdse kleuren. De speelplaats biedt voldoende ruimte aan het aantal leerlingen. Er is een aparte speelplaats voor de onderbouw. Voor het gymnastiekonderwijs is men aangewezen op De Spil. Deze accommodatie voldoet in belangrijke mate aan de eisen die worden gesteld om te kunnen spreken van verantwoord gymnastiekonderwijs.

Peuterspeelzaal

Vanaf 2 november 2010 is peuterspeelzaal Pinkeltje gehuisvest in de aanbouw van basisschool Heilig Hart. Dit bevordert de samenwerking en afstemming tussen de PSZ Pinkeltje en de basisschool. De bedoeling is te komen tot een doorgaande lijn vanaf 2 jaar tot einde basisschoolleeftijd. De peuters raken al gewend aan onder andere de basisschool, de leerkrachten en de feesten en/of vieringen zullen in bepaalde gevallen samen worden gevierd. Er zal ook een win-win situatie ontstaan tussen de PSZ en de groepen 1-2 van Heilig Hart. Er is nog een betere, 'warmere',



overdracht van de peutergroep naar groep 1 mogelijk. De naam peuterzaal Pinkeltje is veranderd in 'peutergroep Heilig Hart' om de samenwerking en de doorgaande lijn nog meer te accentueren. Peutergroep Heilig Hart en basisschool Heilig Hart maken echter wel deel uit van twee verschillende stichtingen n.l. respectievelijk: Stichting Peuterspeelzalen Roosendaal en stichting Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal.

Wonen

Onze leerlingen wonen in koop- en huurwoningen rondom de school en in het buitengebied van Wouwse Plantage. Het aantal huishoudens met kinderen is een stuk hoger dan in de rest van de gemeente Roosendaal. In twee wijkjes zijn verschillende speelplaatsen, grasveldjes en pleinen waar de kinderen een redelijke speelgelegenheid hebben. Daarnaast zijn er ook enkele gezinnen die een verblijfplaats hebben op een van de campings rond het dorp Wouwse Plantage. Deze woonsituatie heeft een directe relatie met de gezinsomstandigheden (bijv. scheiding). Er is een dorpsactieplan opgesteld, een samenwerking tussen gemeente en diverse partijen in het dorp teneinde de leefbaarheid van het dorp verder te versterken.

Voor de Plantagebaan zijn er plannen om 22 woningen te realiseren. Daarnaast is nog een kavel beschikbaar in de vrije sector voor de bouw van 4 woningen. Deze woningbouw kan een positieve invloed hebben om het leerlingaantal van Heilig Hart.

Werken

De landelijke trend dat beide ouders geheel dan wel gedeeltelijk aan het arbeidsproces deelnemen is ook bij ons op school merkbaar. Als school kunnen wij een totaal arrangement aanbieden van peuterspeelzaal, tussen schoolse opvang (het overblijven) en buitenschoolse opvang op Kindercentrum Woudatuin te Wouw. Kinderen die gebruik maken van de buitenschoolse opvang worden met de taxi naar Wouw gebracht.

Het gemiddelde opleidingsniveau van de ouders is zeer divers. Het overgrote deel van de schoolbevolking van Heilig Hart kenmerkt zich door ouders waarbij minimaal 1 van de ouders een MAVO- opleiding of hoger heeft gehad. Relatief veel ouders werken in loondienst, zijn ondernemer of oefenen een beroep uit in de agrarische sector.

Ouderbetrokkenheid

Ouders zijn betrokken bij de school. Er zijn een actieve Medezeggenschapsraad en Oudervereniging. Er wordt ook in elke groep gewerkt met een klassenouder.

In het schooljaar 2009-2010 heeft een klankbord groep bestaande uit vier ouders, een leerkracht en de directeur zich gebogen over de uitkomsten van het oudertevredenheidsonderzoek.

Zij hebben een aantal verbeterpunten benoemd op het gebied van de communicatie, zorg en begeleiding en veiligheid op en rond de school. Hierover is uitgebreid gecommuniceerd met de ouders via de nieuwsbrief. In het schooljaar 2010-2011 zijn deze verbeterpunten verder gerealiseerd. De klankbordgroep komt in wisselende samenstelling 2x per schooljaar bij elkaar. De directie nodigt hiervoor uit elke groep een tweetal ouders uit om met hen van gedachten te wisselen over alles wat met de school te maken heeft.

Minimaal 1x per 4 jaar is er een oudervragenlijst (Oudertevredenheidspeiling) waarin ouders worden bevraagd op hun opvattingen en waardering over de school.

Kenmerken leerlingen

De leerlingen die in Wouwse Plantage of in het aansluitende buitengebied wonen komen, op uitzonderingen nagelaten, naar basisschool Heilig Hart. Op basisschool Heilig Hart streven we naar een brede opvangbaarheid van leerlingen in het reguliere basisonderwijs. We willen er voor



zorgen dat de kinderen die op de school zijn aangemeld, zoveel mogelijk, ook de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, kunnen worden opgevangen.

Er wordt les gegeven in combinatiegroepen van 2 en/of 3 leerjaren.

Leerling-prognose

Uit de laatste prognose blijkt uit demografische gegevens dat de school de komende vier jaren minder kinderen zal hebben. Het aantal geboortes is in deze regio aanzienlijk teruggelopen.

Prognose volgens bond KBO:

01-10-2011	65 leerlingen
1-10-2012	62 leerlingen
1-10-2013	60 leerlingen
1-10-2014	61 leerlingen

Prognose directeur:

01-10-2011	72 leerlingen (werkelijk)
1-10-2012	72 leerlingen
1-10-2013	68 leerlingen
1-10-2014	65 leerlingen

Door het aantal verhuizingen binnen Wouwse Plantage en de directe omgeving is het aantal leerlingen stabiel gebleven. Door de bouw van nieuwe woningen verwachten we dat de krimp van het aantal leerlinge minder zal zijn dan verwacht.

Uitstroom

V.O.- richtingen	2008	2009	2010	2011	2012
Aantal leerlingen	21	11	14	9	10
Vmbo basis kader	4 / 19%	4 / 36%	3 / 21%	1 / 11 %	0 / 0%
Vmbo gem. / th.	4 / 19%	1 / 9%	0 / 0%	0 / 0%	3 / 30%
Vmbo - havo	0 / 0%	0 / 0%	0 / 0%	1 / 11%	2 / 20%
Havo - vwo	9 / 43%	4 / 36%	10 / 72%	6 / 66%	4 / 40%
Vwo	4 / 19%	2 / 18%	1 / 7%	1 / 11 %	1 / 10 %
Cito-eindtoets (ongecorrigeerd)	535,60	532,00	536,50	540,00	537,1
Landelijk gemiddelde	536,50	535,90	534,90	535,10	535,10

2. Uitgangspunten van het bestuur

2.1. Inleiding

Ter voorbereiding op de schoolplanperiode 2012-2016 heeft het bestuur volgens een vooraf vastgesteld traject de strategische keuzes op bestuursniveau bepaald voor de komende schoolplanperiode. Deze keuzes zijn kaderstellend voor de op te stellen schoolplannen van de afzonderlijke scholen. Toch dienen ze voldoende ruimte te geven om als school eigen specifieke invullingen te geven, afgestemd op bijzondere omstandigheden of op vormgeving van een specifiek concept. Alvorens het strategisch beleid definitief vast te stellen, is hierover uitvoerig overlegd met het directieberaad en hebben teams de gelegenheid gekregen adviezen uit te brengen. De GMR heeft instemming verleend aan dit strategisch beleidsplan voor de periode 2012-2016.



Hetgeen hierna volgt zijn de essenties van het geformuleerde beleid vastgelegd in de nota 'Strategisch Beleidsplan KPO op Koers 2010-2014' en de daarbij horende kaderbrief (14 november 2011) die de strategie verder concretiseert.

2.2. De missie

Toewijding is van groot belang. KPO Roosendaal streeft naar betrokken onderwijs met respect voor kinderen, respect voor de natuur en respect voor de totale schepping. KPO Roosendaal wil dicht bij de mensen in wijken en dorpen staan.

Ook intern, binnen de organisatie, is oog voor de inbreng en de mogelijkheden van ieder individu, zodat iedereen actief en met plezier kan werken aan zijn persoonlijke en professionele ontwikkeling. Het in balans brengen van deze drie kernwaarden toont onze toewijding voor ontwikkeling voor alle betrokkenen op alle fronten.

KPO Roosendaal geeft kennis mee van en ontwikkelt vaardigheden bij de aan ons toevertrouwde kinderen samen met ouders/verzorgers. Het motto van KPO is:

Ontwikkeling voor jou!

We doen dat door uit te gaan van onze kernwaarden:

Spiritualiteit: zingeving en bestemming;

Solidariteit: met elkaar het maximale halen uit onszelf en de ander;

Subsidiariteit: beleid op schoolniveau waar het kan, op stichtingsniveau waar het moet.

2.3. De visie

De visie geeft aan op welke wijze we de missie willen verwezenlijken. We beschrijven dat in vier kaders:

1. KPO Roosendaal zorgt voor goed onderwijs.
2. Bij KPO Roosendaal valt geen enkel kind tussen wal en schip
3. KPO Roosendaal zorgt voor sterke scholen in samenwerking met andere partijen
4. KPO Roosendaal is innovatief en ondernemend, gericht op steeds betere onderwijskwaliteit.

Het individuele kind staat centraal, met aandacht voor individuele kansen en beperkingen. Ieder kind is uniek en verdient goed onderwijs. Dat betekent dat we gaan voor uitstekend taal- en rekenonderwijs. Ook andere vakken krijgen sterk de aandacht, op een vernieuwende manier. Daarbij ontwikkelen onze medewerkers zichzelf continu, zodat ze hun sterke kennis en expertise steeds verder uitbouwen. In iedere wijk / dorp realiseren we een brede school en we zorgen ervoor dat uw kind na de basisschool een goede vervolgstap kan maken door een optimale samenwerking met de scholen van het voortgezet onderwijs.

2.4. Strategische keuzes

Om de missie te volbrengen, is een aantal strategische keuzes gemaakt. Daarbij is gebruik gemaakt van een analyse van de evaluatie van het voorgaande strategisch plan, door de scholen verstrekte gegevens, rapportages van externen enzovoort. Dit leverde een overzicht op van de sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen van de hele organisatie. Deze gegevens zijn gebruikt bij het bepalen van de strategische keuzes. Criteria bij de keuzes zijn de doelen, die het bestuur in de komende beleidsperiode wil realiseren.

2.4.1. KPO Roosendaal zorgt voor goed onderwijs

- Alle scholen worden door de onderwijsinspectie als voldoende beoordeeld. De inspectienorm is een minimale norm en dus een absolute ondergrens.
- Op elke school is een basisarrangement
- Er is een efficiënt werkend kwaliteitsmanagementsysteem op iedere school om de kwaliteit te monitoren en te sturen.

2.4.2. Bij KPO Roosendaal valt geen enkel kind tussen wal en schip

Op alle scholen

- wordt uitstekend taal- en rekenonderwijs gegeven.
- Is aandacht voor brede talentontwikkeling
- Is passend onderwijs voor ieder kind

2.4.3. KPO Roosendaal zorgt voor sterke scholen in samenwerking met andere partijen

- Op alle scholen
 - Is een effectieve PR- en marketingaanpak
 - Is een doelgerichte samenwerking met ketenpartners
- KPO Roosendaal streeft naar een brede school in iedere wijk

2.4.4. KPO Roosendaal is innovatief en ondernemend, gericht op steeds betere onderwijs kwaliteit.

KPO Roosendaal:

- streeft naar krachtige positionering van haar scholen
- initieert en stimuleert innovatieve projecten
- werkt aan continue professionalisering van alle medewerkers
- streeft naar structureel kennis delen.

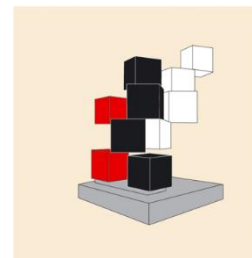


3. De opdracht van onze school

3.1. Inleiding

Dit hoofdstuk is dragend voor ons werk in de komende schoolplanperiode. We verantwoorden hier vanuit welke opvattingen het onderwijs verzorgd wordt. Deze opvattingen zijn gebaseerd op de persoonlijke visies van de leerkrachten verbonden aan de school en conclusies, die door het schoolteam getrokken zijn uit de verzamelde gegevens en de informatie over nieuwe en te verwachten ontwikkelingen. Dit alles binnen de kaders van het door het bestuur vastgesteld strategisch beleid (zie hoofdstuk 1).

Daarnaast is een interne en externe analyse uitgevoerd met betrekking tot het onderwijs op onze school. Dat heeft geresulteerd in een aantal sterke en zwakte kanten van onze organisatie en kansen en bedreigingen in de nabije toekomst. Dit overzicht is gebruikt om de best mogelijke strategische keuzes te maken voor de toekomst.



3.2. Onze missie

Onze missie beschrijft de opdracht van de school. Er staat in wat wij belangrijk vinden voor ons onderwijs. Wij doen dat in een korte kernachtige uitspraak. De missie van de school is:

‘Samen met hart en ziel werken aan persoonlijke ontwikkeling’

Als leraren van Basisschool Heilig Hart beschouwen we het werken met de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd niet als vanzelfsprekend. We werken vanuit een door het gehele team gedragen missie, waarmee we onze eigenheid vorm willen geven.

We willen graag dat kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen in een school waar aandacht is voor hun welbevinden. We vinden het belangrijk dat kinderen een stevige basis aan kennis en (sociale) vaardigheden meekrijgen waarmee zij alle kansen hebben om in het vervolgonderwijs en in de maatschappij succesvol te kunnen zijn. We benaderen kinderen positief en vinden daarbij geborgenheid, respect, aandacht en acceptatie van elkaars mogelijkheden en onmogelijkheden van groot belang. We willen kinderen uitdagen en kansen bieden zodat ieder kind tot zijn recht komt en eruit komt wat erin zit.

De katholieke signatuur van onze school geeft aan dat we alle kinderen accepteren in hun eigenheid.

3.3. Onze visie

In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons onderwijs in de komende periode willen toetsen.

Visie op ontwikkeling en leren

- Wij zijn voortdurend op zoek naar kansen op ontwikkeling. Dit geven we vorm door handelingsgericht te werken (HGW). Hierbij staat het inspelen op onderwijsbehoeften en talenten van kinderen centraal.
- Leraren hebben veel contact met kinderen. Deze zijn vooral gericht op:



- de manier waarop zij leren
- bespreking van hun resultaten
- reflectie op de manier waarop die resultaten zijn bereikt.
- Kinderen krijgen veel vertrouwen van de leraren. Humor en het opdoen van succeservaringen zijn daarbij belangrijke aspecten. Zo stimuleren we ook het zelfvertrouwen en zorgen we ervoor dat kinderen kansen krijgen zich optimaal te ontwikkelen. Kinderen zijn tevreden over het onderwijs op onze school.
- We beschikken over eigentijdse methodes voor taal en rekenen en wiskunde. De methodes dekken de kerndoelen van het Primair Onderwijs en stellen de leerling in staat om zich optimaal te ontwikkelen en voor te bereiden op het vervolgonderwijs.
- We realiseren Passend Onderwijs dat past binnen het beleid van KPO.

Visie op onderwijs

- In ons onderwijs hechten we veel belang aan de basisvaardigheden: lezen, taal en rekenen. Dit blijkt onder meer uit de hoeveelheid onderwijstijd die we besteden aan deze vakken.
- Ons onderwijs streeft naar een brede ontwikkeling van de kinderen. We realiseren dit door naast de kennisvakken structureel aandacht te besteden aan creatieve vakken en de sociaal emotionele ontwikkeling.
- Onze leerlingen groeien op in een kleine dorpsgemeenschap. Vanuit burgerschap besteden we hieraan bijzondere aandacht door onze kinderen te leren dat ze onderdeel zijn van een dynamische maatschappij en dat democratie de basis is van onze samenleving.
- De leraren moeten in onze school werken met combinatieklassen die bestaan uit 2 en soms 3 jaargroepen. Dit stelt hoge eisen aan het klassenmanagement waarin niet alleen de regels en afspraken van belang zijn, maar ook de relaties tussen kinderen onderling en tussen de leraar en kinderen, zowel binnen de jaargroepen als binnen de groep als geheel.
- We hechten veel waarde aan eigentijds, toekomstgericht onderwijs. We volgen veranderingen in de maatschappij en ontwikkelingen (waaronder ICT) binnen het onderwijs hieromtrent nauwkeurig, maar zullen altijd zorgvuldig afwegen of vernieuwingen bijdragen aan onze visie op onderwijs en of het passend is bij onze populatie.
- We hanteren het model voor activerende directe instructie (Model Doordacht Lesgeven - Fullan) waarbij leraren gestructureerde interactie organiseren en op beredeneerde wijze de fasen binnen het lesgeven invullen (voorkennis activeren, doelen stellen, interactieve instructie, zelfstandig verwerken, terugblik).
- Om er voor te zorgen dat zoveel mogelijk kinderen profiteren van ons basisaanbod maken we gebruik van een didactische aanpak die een bewezen positieve invloed heeft op leren en ontwikkeling. Dit onder andere door doelen te stellen en feedback te geven, voorkennis te activeren en gebruik te maken van coöperatieve werkvormen.
- We maken gebruik van een planmatige en gestructureerde zorg voor alle leerlingen. Dit houdt ook in dat we specifiek aanbod hebben voor sterke leerlingen en voor leerlingen die het minimum aanbod niet kunnen volgen.
- Een goed schoolgebouw zien wij als voorwaarde om goed onderwijs te kunnen geven. Het is passend bij de onderwijsdoelen van de school.

Visie op opbrengsten van het onderwijs

- We behalen op de Cito-eindtoets een gemiddelde gewogen score die ligt op of boven het landelijk gemiddelde. Dit als gemiddelde over vijf schooljaren.
- We stellen halfjaarlijkse streefdoelen (uitgedrukt in vaardigheidsscores) vast voor alle groepen voor de Cito M en E toetsen van de vakken rekenen en wiskunde, begrijpend lezen en technisch lezen. De streefdoelen liggen in lijn met het gestelde eindresultaat op de eindtoets Cito.



- We stellen ons als (streef)doel dat 50% van de leerlingen presteert op A-/ of B niveau en 80% van de leerlingen presteert op A-, B- en C niveau op rekenen en wiskunde en technisch lezen/taal.
- We hebben een efficiënt werkend kwaliteitsmanagementsysteem waarmee we kwaliteit monitoren en sturen.
- Voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (van alle groepen) behalen we het rendement conform de richtlijnen uit Analyse en Waarderen van Opbrengsten (laatste versie).

Visie op schoolklimaat

- We bieden een gestructureerde leeromgeving die veilig èn uitdagend is. Dat realiseren we door:
 - kinderen te leren onderlinge verschillen te accepteren,
 - sociale vaardigheden te leren o.a. door vanuit concrete situaties met kinderen hierop te reflecteren
 - gebruik te maken van een beperkt aantal leefregels die regelmatig met kinderen worden besproken.
- Ernstig pesten komt op onze school niet voor. Dit voorkomen we door:
 - structureel te werken met de Kanjertraining waarbij vaardigheden worden aangeleerd in een leersituatie en toegepast worden in de dagelijkse omgang met elkaar.
 - structureel gebruik te maken van coöperatieve werkvormen met accent op sociale vaardigheden en versterken van de onderlinge relaties.
 - een snelle signalering van mogelijke pestproblemen door alerte leraren.
 - ouders te betrekken bij het voorkomen van pesten en duidelijk te zijn over onze regels, afspraken en omgangsvormen.
- Leraren zijn duidelijk over onze regels, afspraken en omgangsvormen. Niet alleen door ze regelmatig met kinderen te bespreken, maar ook door zelf model te staan.

Visie op contacten met ouders

We organiseren onze contacten met ouders vanuit de opvatting dat een school zonder betrokken ouders niet optimaal kan functioneren.

De belangrijkste kenmerken zijn:

- een open, onbevooroordeelde communicatie waarin luisteren en doorvragen voorop staan.
- een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van het kind en elkaar zien als partners die elkaar aanvullen en elkaar nodig hebben ten gunste van het kind.
- structurele en ad hoc contacten over de kinderen, gericht op het signaleren van kansen op ontwikkeling en leren.
- het onderkennen van wensen en behoeften van ouders onder andere door het instellen van een klankbordgroep.
- goede informatievoorziening door onder andere een toegankelijke en actuele website en de maandelijkse nieuwsbrieven.
- de oudertevredenheid is bij de eerstvolgende meting hoger dan zeven.

Visie op samenwerking in het team

De basis van de onderlinge samenwerking in het team is respect en wederzijds vertrouwen en is gericht op ontwikkeling en leren.

Dit realiseren we door:

- een open onderlinge communicatie waarin professionele feedback en benutten van elkaars sterke kanten belangrijke onderdelen zijn.
- ruimte te bieden aan individuele opvattingen en aanpak.



- een professionele leercultuur na te streven waarbij we gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor de totale kwaliteit van onze school en waarbij de ontwikkeling van leraren in dienst staat van het leren van kinderen.
- veel onderwijsinhoudelijk overleg te organiseren.
- aandacht voor versterken van de samenwerking (teambuilding).

Visie op maatschappelijke positionering

De contacten in de directe omgeving zijn gericht op de ontwikkeling van onze leerlingen en de belangen van onze school. Dit realiseren we door:

- contacten te onderhouden met relevante instellingen als: peuterspeelzaal, BSO/TSO, parochie, sportvereniging, verenigingen t.b.v. carnaval, jeugdnatuurgroep enz.
- onze leerlingen via gastlessen en excursies in contact te brengen met instellingen zoals gemeentebestuur, bewonersplatform, waterschap, bureau halt, scholen VO, GGD.
- samen te werken met minimaal twee ketenpartners (w.o. Jeugdzorg, ZAT- team)
- identiteit en marketing van KPO en school.

3.4. Interne en externe analyse

De interne analyse heeft het volgende beeld opgeleverd:

Sterk	Zwak
<ul style="list-style-type: none"> • Er is een duidelijke onderwijskundige leiding • Er is een duidelijke, cyclisch georganiseerde zorg die hoofdzakelijk wordt uitgevoerd binnen de groep. • De school realiseert al enkele jaren voldoende (of meer dan voldoende) eindresultaten. • Ouders zijn betrokken bij de school. Er is een goed contact met de ouders. Ze voelen zich welkom en vinden de school laagdrempelig. Er is een actieve oudervereniging en een betrokken MR. • De school heeft een sterke positie in het dorp. • Er is een goede samenwerking met het dorpsverenigingsleven. • Leraren zijn gemotiveerd en tevreden over de school. Er is sprake van een collegiale sfeer, belangstelling voor elkaar. Er heerst een professionele leercultuur. • De leraren zijn ervaren en hebben veel expertise in huis. • Het team staat positief tegenover veranderingen/vernieuwingen • Aandacht voor vieringen 	<ul style="list-style-type: none"> • Leraren reflecteren nog te weinig met leerlingen over hun leerstijl en vorderingen • Leraren analyseren nog onvoldoende de toetsen (methode gebonden toetsen en M en E toetsen van Cito) om daarop passend vervolgaanbod te kunnen realiseren. • Leraren maken te weinig gebruik van de activerende werkvormen tijdens de instructie. • Afstemming op mogelijkheden van leerlingen (differentiatie op tijd, lesstof, instructie, tempo). • Van het model Doordacht Lesgeven (activerende directe instructie) worden (nog) niet in alle onderdelen voldoende ingezet. • Er zijn veel taken die door weinig mensen uitgevoerd moeten worden. • Zowel directie als IB-er moeten beperkte tijd verdelen over meerdere scholen. • Leraren zijn zich nog niet altijd bewust van mogelijke consequenties van het Passend Onderwijs. • Leraren spreken elkaar nog onvoldoende aan in een professioneel georganiseerde werkomgeving.

De externe analyse heeft het volgende beeld opgeleverd:

Kans	Bedreiging
<ul style="list-style-type: none">• De school maakt deel uit van een overkoepelende organisatie (KPO). Het werken met combinaties van 3 jaargroepen <ul style="list-style-type: none">• geeft de leraar beter zicht op doorgaande leerlijnen.• vraagt een strakke organisatie• leert kinderen samenwerken en accepteren.• vergroot de zelfstandigheid van kinderen.	<ul style="list-style-type: none">• De school heeft te maken met een teruglopend aantal leerlingen.• Onvrijwillige mobiliteit en daarmee gepaard gaand verlies van expertise.• Beschikbaarheid en inzetbaarheid van ouders binnen het onderwijsleerproces.• Ontbreken van (voor- en) naschoolse opvang op de eigen locatie.• Het werken met combinaties van 3 jaargroepen. (voldoende aandacht individuele leerling)

Door deze gegevens met elkaar te combineren en af te zetten tegen wat we op onze school willen realiseren, zijn uit een veelheid van mogelijkheden de volgende strategische keuzes gemaakt voor de komende jaren:



1. Opbrengstgericht werken

Toelichting

In het schooljaar 2009-2010 zijn we begonnen met het stellen van streefdoelen per groep op schoolniveau. We zijn begonnen met het werken met groepsplannen waarbij we uitgaan van doelen en rekening houden met de onderwijsbehoeften van leerlingen en zo ook ons de handelingsgerichte werkwijze eigen maken. Deze werkwijze is in schooljaar 2010-2011 voortgezet en uitgebreid naar meer vakken (rekenen en lezen). Bovendien hebben we ons gericht op het optimaliseren van het klassenmanagement, dat wij als voorwaarde zien voor het goed uit kunnen voeren van de groepsplannen. De basis van deze werkwijze is in een borgingsdocument vastgelegd.

Het traject is nog niet afgerond. Behalve het maken van de groepsplannen stellen we hoge eisen aan de uitvoering ervan. De handelingsgerichte werkwijze in de klas, het didactisch handelen is uiteindelijk bepalend voor de opbrengsten. Hieraan willen we de komende planperiode verder werken en dat hebben we uitgewerkt in de volgende onderdelen:

- Structureel gebruik maken van het Model Doordacht Lesgeven (activerend didactisch lesmodel waarbij o.a. aandacht voor doelen, voorkennis, hoge verwachtingen uitspreken en structurele feedback).
- Structureel inzetten van didactische aanpak strategieën (Marzano) waarvan bewezen is dat ze positieve invloed hebben op de leerresultaten waarbij coöperatieve structuren een belangrijke plaats innemen.
- Evalueren (twee maal per jaar) van de leerresultaten en daarbij de kwaliteit van het dagelijkse onderwijs betrekken.
- Analyse van de vorderingen van leerlingen en de afstemming daarop. Het in kaart kunnen brengen van onderwijsbehoeften om het dagelijks aanbod en het didactisch handelen daarop zo goed mogelijk af kunnen stemmen.
- Leraren bekend laten worden met de leerstoflijnen om adequater het aanbod af te kunnen stemmen op wat leerlingen nodig hebben.
- Verdere implementatie van werken met groepsoverzichten en groepsplannen en de daarbij horende voorwaarden als goed klassenmanagement.
- Verdere uitwerking van groepsbesprekingen.

2. Realiseren van een professionele cultuur en onderwijskundig leiderschap

Toelichting

Binnen een school, waar opbrengstgericht werken een vanzelfsprekendheid is, heerst een professionele cultuur. Daaronder verstaan wij een cultuur waarin een team van leraren gebruik maakt van elkaars kwaliteiten; waarbij het team met elkaar verantwoordelijkheid neemt voor gezamenlijke ontwikkeldoelen; waarin leraren elkaar kunnen aanspreken op gedrag; waarin de ontwikkeling van leraren in dienst staat van het leren van kinderen.

De komende planperiode gaan we dat als volgt uitwerken:

- Versterken van de onderlinge inhoudelijke samenwerking door daar waar mogelijk scholingen en intervisie te organiseren met andere teams (bijvoorbeeld Sint Theresia).
- Organiseren collegiale van consultatie gericht op de inhoudelijke samenwerking én feedback.
- Klassenbezoeken door de directeur/intern begeleider waardoor beter zicht ontstaat op ontwikkeling van leraren, en voortgang van de schoolontwikkeling op basis van eigen observaties.
- Flitsbezoeken door de directeur als middel om met leraren te reflecteren op eigen handelen



- Aandacht voor borgen van de dagelijkse praktijk en de in gang gezette ontwikkelingen in een systeem dat past binnen de PDCA cyclus.
- Organiseren van een externe audit als onderdeel van het kwaliteitsbeleid (2013-2015)

3.5. Strategische keuzes en missie en visie

Missie en visie bouwen op veel punten voort op ontwikkelingen in het verleden. In de school is dan ook al veel van wat we belangrijk vinden in ons onderwijs terug te vinden.

In onderstaand overzicht geven we aan hoe we op dit moment de stand van zaken ten aanzien van de hoofdpunten van de missie en visie inschatten die nog niet gerealiseerd zijn en hoe die zich verhouden tot de strategische keuzes.

Aspecten van de missie/visie	Relatie met strategische keuzes
<p>Leraren hebben veel contact met kinderen. Deze zijn vooral gericht op:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de manier waarop zij leren • bespreking van hun resultaten • reflectie op de manier waarop die resultaten zijn bereikt. 	<p>Dit komt aan de orde bij het verder invoeren van het handelingsgericht werken waarbij tegemoetkomen aan en afstemming op onderwijsbehoeften een centrale plaats inneemt.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Om er voor te zorgen dat zoveel mogelijk kinderen profiteren van ons basisaanbod maken we gebruik van didactische aanpakken die een bewezen positieve invloed hebben op leren en ontwikkeling. Onder andere door doelen te stellen en feedback te geven, voorkennis te activeren en gebruik te maken van coöperatieve werkvormen. • We hanteren het model voor activerende directe instructie (Model Doordacht Lesgeven- Fullan) waarbij leraren gestructureerde interactie organiseren en op beredeneerde wijze de fasen binnen het lesgeven invullen. 	<p>Dit heeft relatie met opbrengstgericht werken waarin we onderwijs nastreven waarvan bewezen is dat het effect heeft op zoveel mogelijk leerlingen.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • We stellen halfjaarlijkse streefdoelen (uitgedrukt in vaardigheidsscores) vast voor alle groepen voor de Cito M en E toetsen van de vakken rekenen en wiskunde, begrijpend lezen en technisch lezen. De streefdoelen liggen in lijn met het gestelde eindresultaat op de eindtoets Cito. • We stellen ons als (streef)doel dat 50% van de leerlingen presteert op A- of B niveau en 80% op A-, B- C niveau op rekenen en wiskunde en technisch lezen/taal. • Voor leerlingen met een ontwikkelingsperspectief (van alle groepen) behalen we het rendement conform de richtlijnen uit Analyse en Waarderen van Opbrengsten (laatste versie). 	<p>Binnen ons streven opbrengstgericht te werken streven we naar hoge, maar realistische doelen. Werken vanuit data en dat meenemen bij het reflecteren op ons onderwijs en ons handelen daarbij is speerpunt bij opbrengstgericht denken en handelen.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • We hebben een efficiënt werkend kwaliteitsmanagementsysteem waarmee we kwaliteit monitoren en sturen. • Een open onderlinge communicatie waarin professionele feedback en het benutten van elkaars sterke kanten belangrijke onderdelen zijn. • Een professionele leercultuur na te streven waarbij we gezamenlijk verantwoordelijk te zijn voor de totale kwaliteit van onze school en waarbij de ontwikkeling van leraren in dienst staat van het leren leren van kinderen. • Veel onderwijsinhoudelijk overleg te organiseren • Aandacht voor versterken van de samenwerking 	<p>We streven een professionele leercultuur na waarbij leraren open met elkaar communiceren over kwaliteit van onderwijs en zich mede verantwoordelijk voelen voor de totale kwaliteit van de school. Omdat onze school slechts een klein team heeft is het zinvol onze expertise te delen met andere teams (bijv. Sint Theresia).</p>
---	--

Andere onderwerpen, die niet voortkomen uit de visie, maar die we wel willen opnemen in onze meerjarenplanning:

Onderwerp	Waarom we dit opnemen in de meerjarenplanning
Vernieuwen methodes: <ul style="list-style-type: none"> • rekenmethode (2012) • aardrijkskunde methode (2014) • begrijpend lezen (2012-2013) • geschiedenis (2012) • natuur & Techniek (2013) 	De methodes zijn verouderd. Het techniekonderwijs heeft nog een te smalle basis.
Verbeteren onderwijsaanbod in de groepen 1-2	Het aanbod voor geletterdheid en gecijferdheid is onvoldoende planmatig. Er is te weinig afstemming op de verschillen in leeftijd.
Methode Technisch lezen: Estafette. De invoering is nog onvoldoende geïmplementeerd (2012-2013)	Past bij opbrengstgericht werken. De opbrengsten voor technisch lezen zijn nog niet naar verwachting. Monitoren opbrengsten en relatie met afstemming en differentiatie.

3.6. Consequenties voor de meerjarenplanning

Zie boven.

4. Onderwijskundige vormgeving

4.1. Inleiding

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe het onderwijs op de school vormgegeven wordt. In de beschrijving van dit hoofdstuk wordt duidelijk gemaakt hoe invulling gegeven wordt aan de wettelijke opdracht van het onderwijs rekening houdend met de missie van de school en hetgeen in de komende schoolplanperiode gerealiseerd wordt gezien de visie. Beide zijn beschreven in het vorige hoofdstuk.

4.2. Wettelijke opdracht van het onderwijs

In de wet op het primair onderwijs staat in een aantal artikelen beschreven aan welke eisen het onderwijs moet voldoen. In de hierna volgende paragrafen wordt aangegeven op welke wijze wij invulling geven aan deze wettelijke eisen.

4.2.1. Ononderbroken ontwikkeling

Artikel 8 lid 1 van de WPO geeft aan: Het onderwijs wordt zodanig ingericht, dat de leerlingen een **ononderbroken ontwikkelingsproces** kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.

Op onze school geven we hieraan als volgt vorm:

Op basis van leerlingaantallen worden combinatiegroepen samengesteld. Wanneer de leerlingaantallen dit enigszins mogelijk maken hanteren wij een structuur van 2 groepen per lokaal gedurende 3 á 4 dagen in de week en 3 groepen gedurende 2 dagdelen in de week:

- onderbouw
- middenbouw
- middenbouw
- bovenbouw

De combinaties van drie jaargroepen die worden gemaakt zijn afhankelijk van de groepsgrootte en kunnen dus per schooljaar verschillend zijn.

Leerkrachten differentiëren zowel in leerstofaanbod, in instructie, in tempo als in tijd. Dit betekent dat sommige kinderen meer instructie krijgen dan anderen, of meer lesstof te verwerken krijgen dan anderen, of meer verwerkingstijd krijgen dan anderen. De leerkracht bepaalt de differentiatievorm op basis van vorderingen, observaties en (methode gebonden) toetsen. Op deze manier is er sprake van aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van een kind in relatie tot de leerlijn die aangeboden moet worden. We gaan uit van een jaarklassensysteem waarbinnen ruimte is voor individuele ontwikkeling.

De overgang van een leerling naar een volgende groep wordt bepaald op basis van vooraf vastgestelde overgangscriteria. De vorderingen van de leerlingen worden door middel van methodegebonden- en methode onafhankelijke toetsen gevolgd. In geval de school op basis van toets- en observaties van mening is dat het in het belang is van de leerling om een jaar te doubleren, worden ouders daarvan in kennis gesteld. De school vindt het belangrijk samen met ouders hierover al in een vroeg stadium in gesprek te gaan en steeds uit te gaan van het belang van het kind. Het is de school die uiteindelijk het besluit voor doubleren neemt.



Binnen het werken met combinatiegroepen is het zelfstandig werken een vereiste om verschillende differentiatievormen aan te kunnen bieden. Binnen de lessen wordt gebruik gemaakt van **coöperatieve werkvormen**. De werkvormen dragen bij aan meer interactie en grotere betrokkenheid. De komende schoolplanperiode is het structureel inzetten van coöperatieve werkvormen tijdens de verschillende fasen van het lesgeven onderwerp van aandacht.

Met Coöperatief Leren bereiken we verschillende doelen:

1. De leerlingen worden voorbereid op een toekomst waarin van hen wordt gevraagd zowel zelfstandig te kunnen functioneren als in teamverband.
2. Beter klassenmanagement door gebruik te maken van coöperatief klassenmanagement
3. Door het organiseren van gestructureerde interactie is de betrokkenheid op leren hoger.
4. Door de, in de structuren ingebedde sociale vaardigheden ontstaat sociale verbondenheid en een veilig klimaat.
5. De leeropbrengsten zijn hoger.

Bij Structureel Coöperatief leren wordt de samenwerking zo gestructureerd dat iedere leerling een individuele bijdrage levert aan het resultaat van de groep.

Structureel Coöperatief leren passen we toe tijdens de verschillende fasen van de les (voorkennis activeren, tijdens de instructie, bij het verwerken van de lesstof). Ook gebruiken we de didactische structuren van het coöperatief leren specifiek om het klasklimaat en de sociale verbondenheid te stimuleren (KlasBouwers en TeamBouwers).

Leraren gebruiken een aantal didactische structuren in de lessen, ongeacht de inhoud. Het gebruiken van de structuren is een aanpakstrategie waarvan bewezen is dat die, mits goed aangeboden, zorgt voor hogere leeropbrengsten. Belangrijk daarbij is dat alle didactische structuren voldoen aan vier (belangrijke, GIPS) criteria:

Gelijke deelname (iedere leerling heeft evenveel inbreng).

Individuele aanspreekbaarheid (er moet een openlijke, individuele prestatie geleverd worden).

Positieve wederzijdse afhankelijkheid (is mijn effect jouw effect).

Simultane actie (minstens 50% van de kinderen is tegelijkertijd actief en betrokken).

Bij het aanbieden van het onderwijsaanbod wordt rekening gehouden met **onderwijsbehoeften** van leerlingen binnen verschillende instructiegroepen. Ook dit onderwerp krijgt in de komende planperiode aandacht.

In de onderbouw wordt vooral thematisch gewerkt naast het structureel werken met de methode **Schatkist**. Leerkrachten werken planmatig aan beginnende geletterdheid en beginnende gecijferdheid en ontwerpen een doelgericht beredeneerd onderwijsaanbod op basis van de ontwikkelingsresultaten van kinderen. Leerkrachten registreren de ontwikkeling van kinderen met behulp van het observatie en registratiemodel KIJK! Onder andere op basis van KIJK! groepsrapporten wordt vastgesteld op welke vervolgdelen (tussen)doelen vooral activiteiten moeten worden ingezet. In een groepsplan dat 3 keer per jaar wordt gemaakt wordt het basisaanbod beschreven én het aanbod voor die kinderen die extra- of aanvullende doelen nodig hebben. Bij het ontwerpen van een aanbod rond een thema koppelt de leerkracht activiteiten aan de doelen uit het groepsplan. We hanteren hierbij een leerlijn (aanbod) voor groep 1 en een leerlijn (aanbod) voor groep 2. Binnen de thema's wordt structureel aandacht besteed aan de tussendoelen (leerlijn) geletterdheid en de tussendoelen (leerlijn) gecijferdheid. De komende planperiode wordt dit verder gerealiseerd.



In de midden- en bovenbouw wordt programmagericht gewerkt. Daarbinnen differentiëren we onder andere met basisstof, herhalingsstof en verrijkingsstof (BHV model). We maken gebruik van het activerende model voor directe instructie waarbij het mogelijk is de instructie gedifferentieerd aan te bieden.

Consequenties voor de meerjarenplanning:

- Werken met een model voor activerende directe instructie: Model Doordacht Lesgeven waarbij coöperatieve werkvormen structureel gebruikt worden.
- Onderwijsbehoeften kunnen benoemen. Onderwijsaanbod afstemmen op de onderwijsbehoeften van leerlingen. Verdere uitwerking van het werken met groepsoverzichten en groepsplannen.
- Verbeteren onderwijsaanbod in de groepen 1-2

4.2.2. Brede ontwikkeling

Artikel 8 lid 2 WPO geeft aan: Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en de verstandelijke ontwikkeling, op het ontwikkelen van creativiteit, op het verwerven van noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden (brede ontwikkeling).

Dit geven wij op de volgende wijze vorm:

Leerkrachten van de Heilig Hartschool onderschrijven de uitgangspunten van de WPO van harte. Niet alleen het beheersen van cognitieve vaardigheden maakt dat kinderen zich als evenwichtige personen ontwikkelen. Ook het hebben van sociale competenties en hebben van culturele en motorische vaardigheden bevordert het welbevinden van kinderen/mensen. We willen kinderen ook bewust activiteiten aanbieden waarbij ze in de gelegenheid zijn om naast de cognitieve ook de sociale, motorische en culturele vaardigheden te oefenen.

Binnen deze leerstofgebieden krijgen kinderen verschillende werkvormen (klassikale - en individuele opdrachten, maken werkstukken, excursies, spreekbeurten, creatieve uitingsvormen als drama enz.) aangeboden en zal de informatieverwerking (coöperatieve werkvormen, zelfstandige verwerking) verschillend zijn.

De sociaal-emotionele ontwikkeling

Ten aanzien van de sociaal emotionele ontwikkeling vinden we het belangrijk dat kinderen leren omgaan met zichzelf en daarbij een realistisch zelfbeeld ontwikkelen, dat ze leren omgaan met elkaar en leren omgaan met volwassenen.

Belangrijke aspecten van sociaal-emotionele ontwikkeling vinden wij:

- Een gezond, realistisch zelfbeeld, zelfrespect
- Goed kunnen samenwerken, samenspelen, samen kunnen delen en hulpvaardig zijn
- Respect hebben voor elkaars mening
- Elkaar de ruimte geven om zelf ontdekkend bezig te zijn
- Het kunnen oplossen van conflictsituaties
- In kunnen leven in de gevoelens van anderen
- Anderen accepteren en respecteren in hun anders zijn
- Een gevoel van saamhorigheid leren ontwikkelen

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling hanteren wij een methode voor de groepen 1 tot en met 8: Kanjer. In de groepen 1 en 2 wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd en geregistreerd in het KIJK! registratiemodel. Voor de overige groepen 3 tot en met 8 wordt voor het



observeren en registeren van de sociaal emotionele ontwikkeling gebruik gemaakt van SCOL (afname twee keer per jaar).

Binnen ons onderwijs maken we in toenemende gebruik van didactische structuren. Doel hiervan is kinderen gezamenlijke verantwoordelijkheid geven (en ze leren die te nemen) en Individuele inbreng hebben. De didactische structuren gebruiken we binnen het reguliere onderwijsaanbod, maar worden zeker ook ingezet als middel om de sociale vaardigheden te vergroten en de onderlinge contacten binnen de klas/groep te stimuleren en te verbeteren. We hebben dit als volgt georganiseerd: wekelijks staat één klasbouwer (coöperatieve structuur gericht op de sociale vorming) centraal.

De verstandelijke ontwikkeling:

De school tracht vaardigheden als kritisch vermogen en zelfredzaamheid te stimuleren. Kennis is deels resultaat van eigen ervaringen, deels overgedragen. Door het aanbieden van kennis worden leerlingen voorbereid op de (steeds veranderende) maatschappij.

De school stimuleert en begeleidt de leerprocessen van de kinderen en geeft er samen met de kinderen vorm aan.

Het ontwikkelen van de creativiteit:

Creativiteit is niet alleen aangeboren, het kan ook ontwikkeld en aangeleerd worden.

Het ontwikkelen van deze creativiteit omvat in ieder geval alle vak- en vormingsgebieden.

Aspecten verbonden met de ontwikkeling van de creativiteit zijn onder meer het ontwikkelen van de creativiteit in ruimere zin:

- Zelf ontdekkend bezig zijn / komen met eigen oplossingen
- Verschillende oplossingen vinden voor één probleem
- Experimenteren
- Het toepassen van kennis en vaardigheden in uiteenlopende situaties
- Het ontwikkelen van creativiteit in de zin van expressievakken

Op de Heilig Hartschool zijn vieringen structureel ingebed in ons onderwijs. Alle kinderen dragen bij aan deze uitvoering. Alle aspecten van de culturele ontwikkeling komen afwisselend aanbod. Ouders en andere inwoners van Wouwse Plantage worden uitgenodigd te komen kijken.

De methodes voor muziek, beeldende vorming en kunst en cultuur worden gebruikt bij de invulling van de lessen muziek, drama en beeldende vorming.

Op de Heilig Hartschool wordt het techniekonderwijs mede vorm gegeven tijdens de vakken tekenen en handvaardigheid. En komt ook aan de orde binnen het vak natuurkunde. Daarnaast worden gastlessen en bedrijfsbezoeken georganiseerd.

Het ontwikkelen van de noodzakelijke kennis:

In de huidige maatschappij veroudert kennis snel. Dit betekent voor de school dat zij moet uitgaan van de school van nu welke vooral toekomstgericht wil denken en werken. De kennis die de leerlingen opdoen moet hen helpen in de maatschappij van morgen te functioneren.

Hierbij hoort ons inziens ook kinderen helpen hun kennis van de wereld te vergroten. Inzoomen op actualiteiten bespreken hoort hier bij. We doen dat aan de hand van onderwijstelevisie en voor de leerlingen van groep 5 t/m 8 wordt gebruik gemaakt van Nieuwsbegrip.

Vanaf groep 6 maken de kinderen werkstukken en houden spreekbeurten en maken daarbij gebruik van multimedia.



Ook het functioneel kunnen gebruiken van multimedia en bekend zijn met nieuwe media vinden wij belangrijk. We besteden daaraan aandacht op de volgende wijze:

- Door de hele school kunnen kinderen werken met de computer. Er is een doorgaande lijn t.a.v. vaardigheden bij het omgaan met de computer.
- Het inzetten van de computer is voor de leerlingen vooral een ondersteuning van het primaire proces en draagt bij aan het verhogen van de resultaten van de leerlingen.

Het verwerven van culturele vaardigheden:

Onder culturele vaardigheden verstaan wij: luisteren, spreken, schrijven, rekenen, gezond gedrag en sociale redzaamheid. Daarnaast vinden wij het belang dat de leerlingen:

- Zich oriënteren op de maatschappij

Wij geven dit vorm door:

- Intensieve samenwerking met de bibliotheek.
- Deelname aan de pilot 'boek 1 boek'. Kinderen bestellen daarbij zelf (digitaal) boeken bij de bibliotheek. Dat kan gaan om informatieve boeken, leesboeken en prentenboeken.
- We maken gebruik van de uitleen mogelijkheden van leskisten en projectcollecties van onder andere de GGD.
- In onze methodes wordt aandacht geschonken aan cultuur educatie m.n. bij de expressievakken. Daarnaast is de Kinderboekenweek een vast onderdeel in ons jaarrooster evenals onze cultuurdagen. Op deze dagen stellen we een thema centraal bijv. : dans, architectuur, cultuur van een specifiek land of werelddeel, een schilder etc. Verder maken we nog een keuze uit losse projecten welke door cultuuraanbieders worden aangeboden.
- CultuurlinC coördineert het kunstmenu voor de basisscholen in onze gemeente. Zij hebben een kunstmenu voor alle groepen in het basisonderwijs samengesteld onder de naam: "VitamineC", een gezonde dosis cultuur". "VitamineC" bestaat uit acht activiteiten per schooljaar en biedt daarmee een goede basis en een gezonde dosis cultuureducatie op school voor de komende vier jaren. Onafhankelijk van het instroomjaar doorloopt de leerling alle zeven disciplines zowel in de onderbouw als de bovenbouw. Alle activiteiten zijn voorzien van educatie en worden ontwikkeld door lokale cultuuraanbieders. De 7 disciplines zijn: muziek, dans, theater, beeldend, literatuur, media en erfgoed.

Het verwerven van lichamelijke vaardigheden:

Het verwerven van lichamelijke vaardigheden is behalve doel op zich ook van belang omdat het samenhang heeft met de verstandelijke en sociaal-emotionele ontwikkelingen van onze kinderen.

Verder:

- zijn de kerndoelen vooral streefdoelen van onze school
- leggen we een basis voor een vorm van voortgezet onderwijs die past bij het niveau en de interesse van het kind
- willen we de ouders zoveel mogelijk bij de school betrekken.

De ontwikkeling van al bovengenoemde kennis en vaardigheden (brede ontwikkeling) vertoont grote samenhang. Bij het aanbieden van activiteiten komen doorgaans kennis en vaardigheden aan bod die verschillende van bovengenoemde onderdelen raken.

Consequenties voor de meerjarenplanning:

- Techniekonderwijs nieuwe impuls geven en breder trekken naar 'Natuur & Techniek'.



4.2.3. Multiculturele samenleving

Artikel 8 lid 3 WPO geeft aan: Het onderwijs:

- a. gaat er mede van uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving,
- b. is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie, en
- c. is er mede op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat daarbij op structurele en herkenbare wijze aandacht wordt besteed aan het bestrijden van achterstanden in het bijzonder in de beheersing van de Nederlandse taal.

Daar zorgen we op onze school op de volgende manier voor:

Centraal bij actief burgerschap staat "de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren".

Burgerschapsvorming brengt jonge burgers (want dat zijn leerlingen immers!) de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leefomgeving en in de samenleving. Ze maken kennis met begrippen als democratie, grond- en mensenrechten, duurzame ontwikkeling, conflicthantering, sociale verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid en het omgaan met maatschappelijke diversiteit.

De wijze waarop wij onze lessen inrichten geeft invulling aan actief burgerschap en sociale integratie. M.n. in de zaakvakken, godsdienst- levensbeschouwing en in de visie van onze school wordt dit tot uitdrukking gebracht.

Wij geven bij actief burgerschap invulling aan de volgende kerndoelen:

- De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
- De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.
- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen, en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen.
- De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en anderen.
- De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.
- De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu.

(zie bijlage 1 uitgangspunten actief burgerschap)

4.3 De kerndoelen en onderwijstijd

Zie hiervoor bijlage 2 en 5

Consequenties voor de meerjarenplanning

- Werken met een model voor activerende directe instructie: Model Doordacht Lesgeven waarbij coöperatieve werkvormen structureel gebruikt worden.
- Onderwijsbehoeften kunnen benoemen. Onderwijsaanbod afstemmen op de onderwijsbehoeften van leerlingen. Verdere uitwerking van het werken met groepsoverzichten en groepsplannen.
- Techniekonderwijs nieuwe impuls geven en breder trekken naar 'Natuur & Techniek'.
- Vervanging methode begrijpend lezen



- Leerstofaanbod groep 1-2: structureel inzetten van Schatkist
- Vervanging methode rekenen
- Vervanging methode aardrijkskunde
- Vervanging methode geschiedenis
- Aanbieden van de lesstof gebeurt in de combinatie 7-8 als volgt: ene jaar lesstof groep 7 aan alle leerlingen, andere jaar groep 8.
- Vervanging methode wetenschap (natuur) & techniek
- Implementatie van de in 2012 aangeschafte methode 'Uit de kunst'.
- Acties voortkomend uit PaOn (april 2012) uitvoeren teneinde Passend Onderwijs te realiseren.

4.4. Kinderen die extra ondersteuning behoeven

Artikel 8 lid 4 WPO geeft aan: Ten aanzien van leerlingen die extra ondersteuning behoeven, is het onderwijs gericht op individuele begeleiding die is afgestemd op de behoeften van de leerling.

In lid 6 staat: De scholen zijn voorzien in een voortgangsregistratie omtrent de ontwikkeling van leerlingen die extra ondersteuning behoeven.

Om ons onderwijsaanbod goed af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen hanteren wij een zorgsysteem waarbij de volgende middelen structureel worden ingezet:

- Leerlingvolgsysteem
- Voortgangsregistratie (zorgleerlingen)
- Werken met ontwikkelingsperspectieven
- Analyses van gegevens

Extra zorg voor leerlingen die dat nodig hebben

- Begeleiding voor kinderen die extra zorg nodig hebben, afgestemd op de behoeften van het kind: signaleren, analyseren, handelen en evalueren
- Zorg voor kinderen die ziek thuis zijn of zijn opgenomen in ziekenhuis
- Begeleiding van en voorzieningen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en leerlingen met leerling- gebondenbudget
- Samenwerking met ketenpartners

Voor de concrete inhoud en vormgeving van de zorg binnen de Heilig Hartschool verwijzen wij naar ons zorgplan. Het zorgplan beschrijft de zorg die wij bieden op individueel niveau, groepsniveau en schoolniveau. Het sluit nauw aan bij het zorgplan van ons samenwerkingsverband WSNS. Het zorgplan beschrijft o.a. de zorgroute die wij op school hanteren, de systematiek die wij hanteren om onze leerlingen te volgen, de inzet van het zorgteam en de intern begeleider, hoe externe zorg kan worden ingezet, etc. Gezien de nodige veranderingen en ontwikkelingen in het verleden dient dit te worden bijgesteld, ook met de blik op de toekomst gericht. De intern begeleider stelt het zorgplan bij. De directie zal de IB-er stimuleren in de (vernieuwende) rol van 'spil van de zorg', 'coach van de leerkracht' en 'schakel tussen school en externe deskundigen'.

Passend Onderwijs

KPO Roosendaal heeft het KPO beleid om te komen tot Passend Onderwijs verwoord in het 'Koersdocument KPO en Passend Onderwijs maart 2012'. Op schoolniveau hebben wij met behulp van het analyse-instrument PaOn (april 2012) in kaart gebracht brengen welke acties we moeten ondernemen om te voldoen aan het gekozen ondersteuningsprofiel. Veel van de acties worden geïntegreerd in de door de school gekozen ontwikkelrichting van 'opbrengstgericht werken', 'handelingsgericht werken' en 'realiseren van een professionele cultuur en onderwijskundig lei-

derschap'. De invoering van Passend Onderwijs zal zeker in de komende schoolplanperiode gevolgen hebben voor de wijze waarop de zorgstructuur op onze school functioneert.

Ondersteuningsprofiel

De school biedt adequaat onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, bijvoorbeeld leerlingen met stoornissen binnen het autistische spectrum (ASS) en/of de minder ernstige gevallen van andere categorieën leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. De school streeft ernaar 2/3 van de leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op te vangen (4%).

De grootte van de school en de combinaties van de groepen kan een beperkende factor zijn bij de opvang van leerlingen met ernstige gediagnosticeerde stoornissen. Natuurlijk kan de kleine setting van de school en de groeps grootte een bevorderende factor zijn voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte. We werken toe naar de optimale mogelijkheden binnen ons ondersteuningsprofiel zodat ondersteuning op maat kan worden gerealiseerd.

De school biedt de basisondersteuning zoals dat ook in het samenwerkingsverband is afgesproken (gaat worden).

We hanteren binnen Passend Onderwijs vijf ondersteuningsniveaus:

Basisondersteuning

Ondersteuningsniveaus 1 t/m 3:

Niveau 1: De extra ondersteuning in de groep is noodzakelijk en volstaat

Niveau 2: Collegiaal overleg noodzakelijk

Niveau 3: Inzet IB-er noodzakelijk

Breedteondersteuning

Ondersteuningsniveaus 4a en 4b:

Niveau 4a: Inschakelen externe expertise

Niveau 4b: Casus Zorg-en Adviesteam (ZAT)

Diepteondersteuning

Ondersteuningsniveau 5:

Niveau 5: Aanbod op maat / handelingsverlegenheid van de school

Voor verdere informatie zie document 'ondersteuningsprofiel RKBS Heilig Hart, Wouwse Plantage 25 april 2012 en het document 'analyse instrument PaOn op basis van de indicatoren Passend Onderwijs incl. actieplan 2012-2016'

Vooralsnog geven we hierna beknopt weer op welke wijze de structuur op onze school functioneert:

Onze school is aangesloten bij WSNS Roosendaal (Weer Samen Naar School). We hebben een zorgstructuur waarbij systematisch gesignaleerd en geanalyseerd wordt. Op basis van analyse worden groepsoverzichten en groepsplannen opgesteld. Voor leerlingen die intensievere ondersteuningsbehoefte (dossieropbouw) wordt een handelingsplan opgesteld. Interventies, uitvoering van handelingsplannen vindt grotendeels en bij voorkeur binnen de eigen groep plaats. Op vooraf aangegeven momenten worden effecten en opbrengsten van interventies geëvalueerd. Op basis daarvan worden handelingsplannen aangepast/bijgesteld.

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte en waarbij wij adviezen willen van externe deskundigen worden in de HGPD (Handelings Gerichte Proces Diagnostiek) besproken. Samen met een extern adviseur van de schoolbegeleidingsdienst wordt de problematiek van een leerling in kaart gebracht. Al werkend met de leerling wordt geanalyseerd en gediagnosticeerd. Leerlingen krijgen op deze manier direct specifieke begeleiding en leerkrachten leren hierdoor steeds beter



signaleren en analyseren. Hun repertoire van didactische vaardigheden wordt vergroot en kunnen zij toepassen in volgende, vergelijkbare situaties. Voor de HGPD wordt gebruikt gemaakt van formulieren waarbij het cyclus proces van zorg en handelen zichtbaar wordt gemaakt.

In het 'schoolspecifiek zorgplan' van de school is meer in detail beschreven op welke wijze wij de zorg hebben ingericht en wat daarbij de rol is van de intern begeleider.

Consequenties voor de meerjarenplanning:

- Acties voortkomend uit PaOn (febr. 2012) uitvoeren teneinde Passend Onderwijs te realiseren.
- Verdere uitwerking van een aanbod voor (hoog)begaafde kinderen.

4.7. Consequenties voor de meerjarenplanning

Zie schema in hoofdstuk 7



5. Personeelsbeleid

5.1. Inleiding

De zorg voor personeel is cruciaal voor de kwaliteit van het onderwijs.

Op bovenschools niveau is het personeelsbeleid beschreven in het integraal personeelsbeleidsplan van KPO en een aantal beleidsnotities. Daarin is ook opgenomen op welke manier we de wettelijke eis vormgeven met betrekking tot evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in leidinggevende taken.

Marzano c.s. geven aan, dat de factor ‘collegialiteit en professionaliteit’ dragend is voor schoolontwikkeling. Op onze school streven we collegialiteit na, die zich uit in gedrag zoals door Fullan en Hargreaves omschreven:

- Oprechte interacties, die beroepsmatig van aard zijn
- Het openlijk met elkaar delen van successen, mislukkingen en fouten
- Het tonen van respect voor elkaar
- Het constructief analyseren en bekritisieren van praktijken en procedures.

‘Levenslang leren’ geldt zeker voor de beroepsgroep van leraren. De ontwikkelingen en mogelijkheden volgen elkaar wat dat betreft in snel tempo op. Het is dus erg belangrijk de juiste keuzes te maken. Uitgangspunt bij die keuzes is het gezamenlijk vastgestelde beleid, zoals verwoord in dit schoolplan. Kenmerkend voor de wijze waarop professionalisering vormgegeven zal worden, is dat gebruik gemaakt wordt van ‘leren van en met elkaar’ rechtstreeks gekoppeld aan de dagelijkse praktijk waarin het leren van kinderen centraal staat. Dit kan invulling krijgen binnen het team, maar zeker ook in samenwerking met collega’s van andere scholen.

5.2. Personeelsbeleid in samenhang met onderwijskundig beleid

Het personeelsbeleid is bovenschools vastgelegd in een aantal notities en beleidsstukken (o.a. personeelsbeleid KPO, notitie mobiliteit). In deze paragraaf noemen we de voor onze school belangrijkste aandachtspunten van personeelsbeleid voor de komende vier jaar. Deze beleidsonderdelen hangen nauw samen met de voornemens op onderwijskundig gebied.

In relatie met het onderwijskundig beleid zijn op het gebied van personeelsbeleid de volgende beleidsvoornemens van belang:

Personeelsbeleid KPO

Er zijn afspraken op KPO niveau w.b. personeelsbeleid. Bijbehorende documenten zijn terug te vinden in de map “P&O beleidsregelingen”.

Opleiden in de School

Binnen KPO draait het project Opleiden In De School (OIDS). De visie van waaruit we werken luidt: Opleiden en Innovatie Dragen we Samen. Dit betekent dat op onze school een stagecoach werkzaam is die het opleiden en begeleiden van studenten coördineert en mede uitvoert op onze school. Dit gebeurt in nauwe samenwerking met PABO AVANS Breda, maar ook met ROC’s. Wij geven middels inzet van LIO en mentoren een impuls aan de innovatieve ontwikkelingen op onze school. Onze stagecoach en onze startende leerkrachten worden bovenschools begeleid en gecoacht door een bovenschoolse coach. Opleiden In De School gaat uit van de volgende drie doelen:

1. een bijdrage leveren aan het opleiden van studenten tot leerkrachten met een goede startbekwaamheid en zo grip krijgen en houden op de kwaliteit van de medewerkers die de organisatie binnenkomen;
2. voor de opleiding PABO AVANS Breda fungeren als denktank.
3. een bijdrage leveren aan het KPO Integraal Personeel Beleid.



Taakbeleid

Door het teruglopend aantal leerlingen in ons dorp heeft onze school te maken met een 'krimp-scenario' dat ook van invloed is op de personele bezetting. In een kleiner wordend team wordt het ook lastiger om alle taken binnen de school naar behoren uit te voeren.

Formatie

Een aantal leraren bereikt de komende jaren de pensioengerechtigde leeftijd. De school krijgt daardoor te maken met uitstroom van een aantal leraren met veel ervaring en expertise.

Mobiliteit

De samenstelling van het team van de Heilig Hartschool verandert in deze schoolplanperiode door het vertrek van mensen die gebruik gaan maken van regelingen met betrekking tot pensioenering. Daarnaast is het ook mogelijk dat teamleden in deze periode kiezen voor vrijwillige mobiliteit. Binnen het kader van het mobiliteitsbeleid (én werkgelegenheidsbeleid) zouden collega's van andere scholen de vrijgekomen plaatsen in het team in kunnen nemen.

Met behulp van mobiliteitsbeleid van KPO wordt personele instroom, doorstroom en uitstroom vormgeven en gestuurd. Het beleid is flexibel, de ene keer ligt het accent op het oplossen van formatiefricties en de andere keer op het bieden van loopbaankansen. Het huidige mobiliteitsplan (geldig t/m augustus 2012) zal worden vervangen. Voor het schooljaar 2012-2013 zal het nieuwe plan van kracht zijn.

Binnen het mobiliteitsbeleid maken we onderscheid tussen vrijwillige en onvrijwillige mobiliteit. In de beleidsnotitie wordt mobiliteit opgevat als overplaatsing binnen de stichting in dezelfde functie; te weten directie, onderwijzend personeel, onderwijsondersteunend personeel en niet-onderwijzend personeel. Onvrijwillige mobiliteit wordt daarom aangeduid als onvrijwillige overplaatsing. De overplaatsing van een medewerker heeft in beginsel betrekking op de volledige betrekkingsovervang. In een aantal gevallen kan het bevoegd gezag overgaan tot onvrijwillige overplaatsing. Overplaatsing van een personeelslid naar een andere instelling van de stichting geschiedt met instemming van de werknemer, met uitzondering van de 4 gevallen genoemd in artikel 10.6 lid 2 van de vigerende CAO.

Voor verdere uitwerking zie: Mobiliteitsplan KPO

Werkgelegenheidsbeleid

KPO gaat uit van werkgelegenheidsbeleid waarbij alle boventallige leraren worden herplaatst in een passende functie.

Gesprekkencyclus

KPO heeft een duidelijk omschreven beleid ten aanzien van de gesprekkencyclus. In deze cyclus staat het functioneren van de medewerker centraal: in het POP gesprek, in het functioneringsgesprek én in het beoordelingsgesprek. Op de Heilig Hartschool wordt de gesprekkencyclus gehanteerd. Een aanscherping hiervan vindt in de komende planperiode plaats.

Bekwaamheidsdossier en POP

'Een leven lang leren' betekent dat leerkrachten vanuit hun ontwikkelingswensen en behoeften in overleg met de leiding een duidelijk persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) maken en dit in de zojuist genoemde gesprekkencyclus met regelmaat evalueren. In het POP vindt wederzijdse afstemming plaats tussen de wensen van de werknemer m.b.t. zijn professionele ontwikkeling en de ontwikkelingsdoelen van de organisatie en worden afspraken gemaakt over scholing, toekomstige inzetbaarheid en doorstroming binnen of buiten de organisatie.



Het bekwaamheidsdossier, dat op grond van de wet BIO bij alle leerkrachten aanwezig moet zijn, krijgt de komende jaren prioriteit. In een bekwaamheidsdossier legt een werknemer zijn professionele ontwikkeling vast. Hierin zijn in ieder geval opgenomen het CV, de functiegeschiedenis binnen de organisatie, POP-afspraken, eventuele bewijsstukken en verslagen van functioneringsgesprekken. Het bekwaamheidsdossier hoort toe aan de school.

Begeleiding nieuwe leerkrachten

Als een nieuwe leerkracht bij ons op school komt, willen wij graag onze bijdrage leveren om de nieuwe baan tot een succes te maken. In het Handboek Startende Leerkracht staat deze procedure omschreven.

Doel van de begeleiding door de intern begeleider:

Leerkrachtgedrag is zodanig dat er een optimale interactie met de leerlingen ontstaat, zowel pedagogisch als didactisch.

Antwoord op onderwijs inhoudelijke en algemeen- organisatorische vragen.

Doel van de begeleiding door een maatje:

Voor allerlei dagelijkse vragen op praktisch gebied.

Eerste 8 á 10 weken tweewekelijks gesprek en klassenbezoek door IB-er. Daarna individueel traject plannen.

Funciemix

De funciemix houdt in dat in 2014 per bestuur 58% LA, 40% LB en 2% LC (SO en SBO) functie leraren zijn ingeschaald. De aanpak voor de invoering van de funciemix binnen KPO is beschreven in het personeelsbeleidsplan. In deze planperiode wordt minimaal 1 leraar benoemt in een LB functie. Het streven is echter om zoveel mogelijk leraren in een LB functie aan te stellen om de expertise binnen het team te vergroten en te behouden.

Veiligheidsbeleid

Leraren en kinderen moeten werken in een veilige omgeving. In 2009 is een RI&E afgenomen waarmee de veiligheid in de volle breedte in kaart is gebracht. De aandachtspunten voorkomend uit de RI&E zijn opgenomen in een meerjarenplanning. Jaarlijks worden hieruit die aandachtspunten die prioriteit hebben aangepakt.

Vrouwen in de leiding

Het ministerie van OC & w heeft onderzoek laten uitvoeren naar de mogelijkheden voor doorstroom van vrouwen naar de schoolleiding en de rol van de combinatie arbeid en zorg, zoals ouderschapsverlof, zorgverlof. Dit is verwoord in de nota "Vrouwen in de schoolleiding". Onze organisatie streeft er naar binnen de directiefuncties een evenwichtige verdeling te hebben tussen mannen en vrouwen (zie hiervoor KPO notitie: 'vrouwen in de schoolleiding').

5.3. Consequenties voor de meerjarenplanning

Zie schema hoofdstuk 7.



6. Kwaliteitszorg

6.1. Inleiding

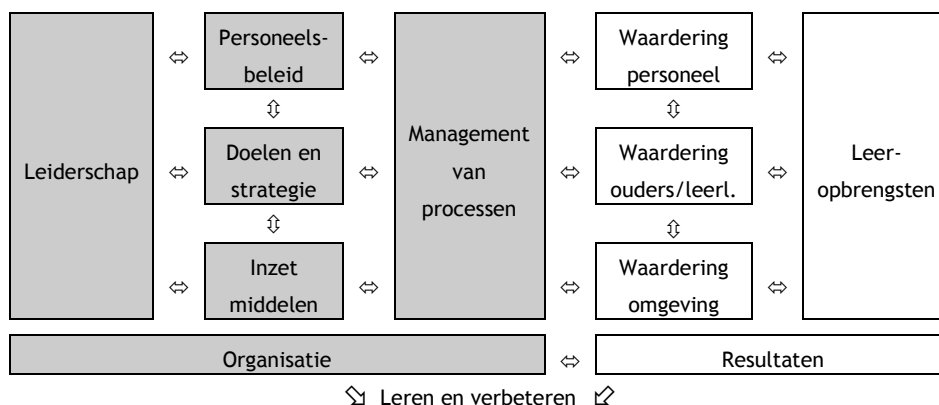
Kwaliteitszorg is de basis van waaruit we het onderwijs op onze school vormgeven.

In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren. Eerst geven we aan welke aspecten deel uitmaken van onze zorg voor kwaliteit. Vervolgens wordt uiteengezet op welke wijze we ervoor te zorgen dat al deze aspecten in onderlinge samenhang een compleet en evenwichtig kwaliteitssysteem vormen.

6.2. Voorwaarden van onze kwaliteitszorg

Onze kwaliteitszorg baseren we op het INK-model. In dit model (aangepast voor het onderwijs), is een onderverdeling gemaakt in organisatie (leiding, personeelsbeleid, doelen en strategie, middelen en processen) en resultaten (waardering personeel, ouders/leerlingen, personeel en leeropbrengsten). Door systematisch na te gaan of de gewenste effecten en resultaten gehaald worden, wordt het mogelijk het beleid waar nodig bij te sturen.

In die zin maken we gebruik van de 'plan-do-check-act cyclus'. In het INK-model kort weergegeven door leren en verbeteren.



De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het hierna beschreven kwaliteitszorgsysteem. De werkzaamheden zijn onder andere:

- het systematisch doorlopen van de kwaliteitscyclus bij de activiteiten m.b.t kwaliteitszorg
- het vastleggen van taken en het bewaken van de samenhang
- het vastleggen en bewaken van teamafspraken
- het creëren van draagvlak
- het bevorderen van professionele kennis en vaardigheden bij de leraren
- het organiseren van een op kwaliteitsverbetering gerichte samenwerking (w.o. het systematisch geven van feedback).

Voor de leerkrachten geldt, dat zij betrokken zijn op en zich medeverantwoordelijk weten voor de kwaliteit van het onderwijs op de school als geheel. Dit vanuit de opvatting, dat ontwikkelend onderwijs slechts mogelijk is, als er sprake is van een professionele cultuur.

Kenmerkend daarvoor zijn: ontwikkelend vakmanschap; betrokkenheid; verantwoordelijkheid, niet alleen voor de eigen taak, maar voor het onderwijs op de school als totaliteit; bereidheid tot reflecteren op eigen handelen.

Onze school maakt zijn maatschappelijke taak waar door goede contacten te onderhouden met voor ons onderwijs relevante collega scholen, instanties, verenigingen en overige organisaties. Over de activiteiten die we in dit kader ondernemen en de effecten die dat ons inziens oplevert, leggen we verantwoording af naar de betreffende instanties en ons bestuur en de ouders. Het voorgaande schetst het kader en de sfeer van waaruit wij kwaliteitszorg vorm geven.

6.3. De inrichting van onze kwaliteitszorg

Bij de inrichting van onze kwaliteitszorg is het schoolplan het richtinggevend document bij de kwaliteitsverbetering. Daarnaast gebruiken we het jaarlijks op te stellen actieplan om vinger aan de pols te houden en het schoolontwikkelingsplan bij te stellen.

Beide documenten hangen nauw met elkaar samen en zijn een belangrijk hulpmiddel bij het systematisch doorlopen van de kwaliteitscyclus.

Schoolplancyclus

Voor het samenstellen van het schoolplan hanteren wij de volgende werkwijze:

We starten met een nauwgezette bepaling van hoe de stand van zaken met betrekking tot alle beleidsaspecten van de school is. Een aantal onderdelen die bij deze zogenaamde positionering gebruikt worden, zijn onderdeel van een kortere cyclus, dan de schoolplancyclus, die 4 jaar beslaat. Waar dat het geval is geven we dat aan.

Voor de positionering gebruiken we de volgende middelen, werkwijzen:

Overzicht van de positie in de wijk/regio

De directeur maakt een overzicht van de positie van de school in ons dorp. Daarin komen de volgende aspecten aan de orde:

- Overheidsbeleid en samenwerkingsverband (eens per twee jaar).
- Tevredenheid en verwachtingen van ouders
- Kwalitatieve en kwantitatieve ontwikkeling van de leerlingenpopulatie ook in relatie met de ontwikkeling op de collega-scholen (eens per vier jaar)
- Een SWOT-analyse (eens per vier jaar)
- Zicht op contacten met instellingen, verenigingen, collega scholen. We gaan na wat deze contacten voor effecten hebben binnen de school en hoe de betreffende instellingen de contacten waarderen. Op basis daarvan bepalen we op welke wijze het contact voortgezet wordt.

Rapportage aan: het bevoegd gezag, de medezeggenschapsraad, het team en de betrokken instanties.

Te gebruiken bij: evaluatie, opstellen en bijstellen van het schoolontwikkelingsplan en het jaarlijkse actieplan.

Het bepalen van de doelen van de school

Eens in de vier jaar stelt het team, op initiatief van de directeur, doelen voor het onderwijs vast (op basis van de analyse van de uitgangspositie). Deze doelen worden vastgelegd in de missie en visie. Bij de beschrijving komen de volgende onderdelen aan de orde:

- Te bereiken doelen op het gebied van onderwijs en leren.
- De te bereiken leeropbrengsten Deze worden ieder jaar vastgesteld (tussen- en eindresultaten; rekeninghoudend met onze populatie) volgens het bijgevoegd opbrengstdocument.
- Te bereiken doelen op gebied van schoolspecifieke aspecten. Het gaat hier om doelen waarmee we willen ons profileren.

Rapportage aan: het bevoegd gezag, de medezeggenschapsraad.



Te gebruiken bij: jaarlijkse analyse van de huidige situatie (wat is er van de doelen al gerealiseerd en wat moet nog worden nagestreefd).

Het bevoegd gezag stelt de doelen vast.

Analyse van de huidige situatie aan de hand van de doelstellingen

Eens per vier jaar gaat de directeur na in hoeverre de schooldoelstellingen zijn gerealiseerd.

Daarbij worden de volgende instrumenten ingezet:

Voor doelen op het gebied van onderwijs en leren en schoolspecifieke aspecten:

De in te zetten instrumenten zijn afhankelijk van de gekozen doelen. Het kan gaan om:

- Klassenbezoeken
- Functionering- en beoordelingsgesprekken
- Interviews met ouders
- Interviews met kinderen
- Interviews met leraren
- Een enquête en/of schooldiagnose- instrument: (Scol /Scholen met succes)

Voor doelen op het gebied van te bereiken leerresultaten

- Het in de bijlage genoemd overzicht van toetsinstrumenten

De directeur neemt het initiatief voor de uitvoering van de analyse. Daartoe wordt jaarlijks, in overleg met het team, een plan van aanpak gemaakt.

Rapportage aan: het bevoegd gezag, de medezeggenschapsraad, het team.

Te gebruiken bij: het actieplan en de bijstelling van het meerjarenplan

Evaluatie schoolplan

In het vierde uitvoeringsjaar wordt de balans opgemaakt van de resultaten van de afgelopen schoolplanperiode. Naast de eigen gegevens, wordt ook gebruik gemaakt van de gegevens van de inspectierapporten om inhoudelijk vast te stellen waar de school zich ten aanzien van onderwijskundige ontwikkeling op dit moment bevindt.

Alle gegevens uit deze en hiervoor genoemde acties worden door de directeur geanalyseerd op sterke en zwakte punten (SWOT-analyse). Deze wordt gepresenteerd op een studiedag voor het team, waarbij ook informatie verstrekt wordt over relevante ontwikkelingen van dat moment en in de nabije toekomst.

Op basis van deze informatie en gebruik makend van de inzichten en ideeën van de leerkrachten, worden missie en visie van de school waar nodig geactualiseerd en bijgesteld en worden strategische doelen geformuleerd voor de nieuwe schoolplanperiode.

Deze visie en de daarop gebaseerde strategische doelen vormen de basis voor de verdere invulling van het schoolplan.

Gezien de formele status van dit document wordt dit vastgesteld door MR en bestuur van de school. Ouders worden middels de schoolgids op de hoogte gesteld van de hoofdlijnen van beleid, zoals dat vastgesteld is in het schoolplan.

Jaarplancyclus

Systematische evaluatie van beoogde beleidsresultaten en de kwaliteit van onderwijs en leren.

De directeur stelt jaarlijks een evaluatieplan op (als onderdeel van het actieplan) voor evaluatie van de beleidsdoelen. Evaluatie van de leerresultaten is een vast onderdeel van dit plan.

De evaluatie van de beleidsresultaten die m.b.v. het jaarlijkse actieplan worden nagestreefd gebeurt aan de hand van de volgende instrumenten (afhankelijk van de aard van het na te streven resultaat):



- Klassenbezoeken om na te gaan in hoeverre beleidsvoornemens en schooldoelstellingen worden gerealiseerd. Daarnaast vinden klassenbezoeken plaats in het kader van het geven van feedback op het onderwijsgedrag.
- Functionerings- en beoordelingsgesprekken waarin ook de leeropbrengsten van de betreffende groep aan de orde komen.
- Interviews met ouders, leerlingen en leden van het bevoegd gezag.
- Evaluaties (bijvoorbeeld door middel van korte vragenlijstjes) van oudercontacten en ouderavonden.
- Toetsinstrumenten om leerresultaten vast te stellen

Het jaarlijkse actieplan wordt ieder jaar opgesteld met behulp van onderstaand schema:

<i>Beleidsvoornemen 1</i>	<i>Wat willen we bereiken</i>		
		<i>Wanneer gaan we na of dat bereikt is?</i>	
		<i>Hoe gaan we na of dat is bereikt?</i>	
		<i>Welke activiteiten gaan we ondernemen ?</i>	
		<i>Wanneer gaan we dat doen?</i>	
		<i>Wie zijn hierbij betrokken?</i>	
		<i>Wie is hiervoor verantwoordelijk?</i>	
		<i>Kosten?</i>	

Zie bijlage 6

Rapportage aan: het bevoegd gezag, de medezeggenschapsraad en het team.

Te gebruiken bij: Opstellen actieplan en bijstellen en/of opstellen schoolontwikkelingsplan tijdens een jaarlijkse studiedag waarin de voortgang van het vierjarig beleidsplan wordt geëvalueerd.

Doel van deze dag is verder:

- Conclusies trekken uit de resultaten van het evaluatieplan en op basis hiervan jaarlijkse acties vaststellen (met per actie beoogde resultaten) ten behoeve van de voortgang van het vierjarig beleidsplan.
- Het jaarlijks opstellen van een scholingsbeleid. Het scholingsbeleid sluit aan op de schoolontwikkeling zoals die is omschreven in het schoolontwikkelingsplan. Daarnaast blijft er in het scholingsbudget ruimte voor persoonlijke ontwikkeling van leraren op basis van de afspraken in de persoonlijke ontwikkelingsplannen (POP's).

Kwaliteitshandboek

Tot op heden is gewerkt met het KIK instrument. Binnen KPO wordt momenteel gekeken naar verschillende kwaliteitsinstrumenten. De keuze voor een nieuw instrument wordt genomen in 2012-2013. In datzelfde schooljaar wordt gestart met het werken met het kwaliteitshandboek. In het kwaliteitshandboek staat een beschrijving van onze werkwijze in de vorm van besluiten en procedures. Het kwaliteitshandboek bevat ook een vierjaarlijkse planning, die aangeeft wanneer de besluiten en procedures worden geëvalueerd. Per besluit/procedure is aangegeven op welke wijze deze wordt geëvalueerd.

Daarnaast evalueren we jaarlijks onze leeropbrengsten met het team. We doen dit aan de hand van het eerder genoemde opbrengstendocument.

Rapportage: het team, het bevoegd gezag.

Middelen

De lumpsumfinanciering geeft enige bewegingsvrijheid voor de Heilig Hart als school. Op onze school worden bewuste keuzes gemaakt op het gebied van personele en materiële zaken.

De middelen die wij tot onze beschikking hebben worden doelmatig ingezet om onze doelen te bereiken. Hiertoe worden financiële meerjarenplannen gemaakt op het gebied van onderwijsleerpakketten, ICT, meubilair, en onderhoud. (Zie: meerjaren investering 2012-2016)

Op onze school willen we de komende jaren investeren in:

- Het vernieuwen van onze methodes op het gebied van rekenen, aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde en begrijpend lezen
- Het vervangen van afgeschreven middelen voor ICT en vernieuwen van ICT voorzieningen binnen de school.

De directie stelt jaarlijks (ca. november) een begroting op die na goedkeuring door bestuur en MR taakstellend en sturend is. Het overgrote deel van de middelen die ter beschikking komen van de school, is voor personele kosten bestemd. De overige middelen worden ingezet voor materiële instandhouding. We maken hier als school zelf keuzes in.

Wij maken jaarlijks een formatieplan dat ter goedkeuring aan de MR wordt aangeboden.

De bezuinigingen in het onderwijs en de daling van het aantal leerlingen maakt dat het gedurende de schoolplanperiode noodzakelijk is mobiliteit onder personeel te stimuleren.

Communicatie

Zie bijlage 4

6.4. Consequenties voor de meerjarenplanning

Zie schema, hoofdstuk 7

7. Meerjarenplanning

7.1. Inleiding

In dit hoofdstuk starten we met een overzicht van de veranderingsonderwerpen in de komende schoolplanperiode. Daarbij wordt zo concreet mogelijk aangegeven welke resultaten we ten aanzien van deze onderwerpen in de komende vier jaar nastreven. Waar dat relevant is, zullen we een inschatting maken van de materiële kosten en indien van toepassing personele kosten, die een bepaalde verandering met zich mee zullen brengen.

Vervolgens geven we in een globale planning aan wanneer deze onderwerpen aan de orde zullen komen.

Op basis van dit meerjarenplan wordt jaarlijks een gedetailleerd actieplan opgesteld. Bij de opstelling van zo'n actieplan zal rekening gehouden worden met de resultaten van het voorgaande schooljaar.

7.2. Veranderingsonderwerpen en resultaten

1. Contacten tussen leraren en leerlingen

Beoogde resultaten:

Contacten tussen leraren en leerlingen zijn structureel en gericht op:

- de manier waarop zij leren
- bespreking van hun resultaten
- reflectie op de manier waarop die resultaten zijn bereikt.

2. Structureel gebruik maken van aanpak strategieën waarvan bewezen is dat ze (mits goed toegepast) bijdragen aan het verhogen van leeropbrengsten

Beoogde resultaten:

- 85% van de kinderen volgt het basisaanbod.
- Leraren gebruiken structureel aanpak strategieën als onderdeel van de lessen (o.a. doelen stellen & feedback geven, voorkennis activeren, coöperatieve werkvormen).

3. Werken met een model voor activerende directe instructie (Model Doordacht Lesgeven) en daarbij structureel gebruik maken van Coöperatieve Leer strategieën.

Beoogde resultaten:

- 85% van de kinderen volgt het basisaanbod.
- Goed uitgevoerde coöperatieve didactische structuren zijn vast onderdeel binnen het lesaanbod.
- Alle leraren werken met het model (DL) en maken structureel en efficiënt gebruik van didactische structuren binnen de verschillende fasen van de lessen.



4. Handelingsgericht werken en afstemmen op onderwijsbehoeften

Beoogde resultaten:

- Leraren kunnen onderwijsbehoeften van kinderen benoemen en stemmen hun onderwijsaanbod daarop af.
- Leraren zien ouders én kinderen als bron bij het achterhalen van onderwijsbehoeften.
- Leraren maken groepsoverzichten en groepsplannen voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen.
- 85% van de kinderen volgt het basisaanbod.

5. Hanteren streefdoelen op groeps- en leerling-niveau en gebruik maken van ontwikkelingsperspectief voor leerlingen met een eigen leerlijn.

Beoogde resultaten:

- Er zijn streefdoelen opgesteld in vaardigheidsscores (Cito), per groep en per leerling, voor de vakken lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling.
- 80% van de leerlingen presteert op niveau A, B of C bij taal/lezen en rekenen.
- 50% van de leerlingen presteert op niveau A of B bij taal/lezen en rekenen
- Voor leerlingen die werken met een eigen leerlijn is een ontwikkelingsperspectief opgesteld.
- Leerlingen met een OOP halen het rendement conform de richtlijn uit Analyse en Waarderen van opbrengsten.

6. Onderwijs groep 1-2

Beoogde resultaten:

- Werken met Schatkist is ingevoerd.
- Leraren volgen structureel de ontwikkeling van kinderen met het observatie-registratiesysteem KIJK! 1-2.
- Leraren plannen op basis van observatie- en toetsgegevens een beredeneerd, doelgericht aanbod.
- Afspraken over planmatige werkwijze zijn vastgelegd.

7. Professionele (leer) cultuur en onderwijskundig leiderschap

Beoogde resultaten:

- Er is een open communicatie binnen het team waarbij reflecteren op het aangeboden onderwijs en het eigen handelen daarin vanzelfsprekend is.
- We zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de totale kwaliteit van de school. Samenwerking is daarop gericht.
- De ontwikkeling van leraren staat in dienst van het 'leren leren' van kinderen.
- Het overleg binnen het team is vooral onderwijsinhoudelijk.
- Er worden structureel flitsbezoeken (door de directeur) gehouden gericht op het reflecteren op het onderwijs.

8. Onderwijsaanbod

Beoogde resultaten:

- Er zijn nieuwe methodes aangeschaft voor de vakken:
 - Rekenen (2015)
 - Aardrijkskunde (2014)
 - Begrijpend lezen (2012)
 - Geschiedenis (2012)
 - Natuur & Techniek (2013)
- Alle nieuwe methodes zijn ingevoerd, er zijn afspraken gemaakt over de werkwijze en deze is vastgelegd in een borgingsdocument.
- Techniekonderwijs krijgt nieuwe impuls i.c.m. nieuwe methode.
- Lesstof voor groep 7-8 (geschiedenis) wordt klassikaal aangeboden, verdeeld over twee jaar.
- In de klassen wordt met de methode gewerkt volgens de gemaakte afspraken.
- Er is een uitgewerkt aanbod voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong (hoogbegaafdheid).

9. Implementatie reeds aangeschafte methodes

Beoogde resultaten:

- De volgende methodes zijn volledig geïmplementeerd:
 - Estafette
 - Uit de kunst
- Er zijn afspraken gemaakt over de werkwijze en deze is vastgelegd in een borgingsdocument.
- In de klassen wordt met de methode gewerkt volgens de gemaakte afspraken.

10. Passend Onderwijs

Beoogde resultaten:

- Het gekozen ondersteuningsprofiel is uitgewerkt naar de praktijk.
- De school heeft zich voorbereid op het werken volgens het gekozen ondersteuningsprofiel.

11. Personeelsbeleid

Beoogde resultaten:

- De gesprekkencyclus is aangescherpt volgens afspraken op KPO niveau.
- Voor iedere leraar is er een up-to-date bekwaamheidsdossier.
- De aandachtspunten uit de RI&E zijn behandeld, besproken. Er is een oplossing voor.
- Op de school werken alleen LB leraren met verschillende expertises.

12. Kwaliteitsbeleid

Beoogde resultaten:

- Er is een systeem waarmee afspraken en procedures worden vastgelegd en geborgd.
- Er is een systeem van evalueren en bijstellen van de gemaakte afspraken en procedures.



7.3. Overzicht veranderingsgebieden in de schoolplanperiode 2012-2016

Onderwerp	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Contacten tussen leraren en leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> De manier waarop zij leren Bespreking van resultaten 	Reflectie op de manier waarop de resultaten zijn bereikt.		
Gebruik maken van aanpak strategieën	Leraren gebruiken structureel aanpak strategieën als onderdeel van de lessen.	Leraren gebruiken structureel aanpak strategieën als onderdeel van de lessen. 80% van de leerlingen volgt het basisaanbod.	Leraren gebruiken structureel aanpak strategieën als onderdeel van de lessen.	<ul style="list-style-type: none"> Leraren gebruiken structureel aanpak strategieën als onderdeel van de lessen.
Werken met model voor Activerende Directe Instructie (Doordacht Lesgeven) i.c.m. Coöperatieve leerstrategieën.	<ul style="list-style-type: none"> Coöperatief leren Werken met het activerende directe instructie model (Doordacht lesgeven) 	<ul style="list-style-type: none"> Coöperatief leren Werken met het activerende directe instructie model (Doordacht lesgeven) 85% van de leerlingen volgt het basisaanbod. 	<ul style="list-style-type: none"> Werken met het activerende directe instructie model (Doordacht lesgeven) 	<ul style="list-style-type: none"> Werken met het activerende directe instructie model (Doordacht lesgeven)
Handelingsgericht werken en afstemmen op onderwijsbehoeften	<ul style="list-style-type: none"> Onderwijsbehoeften herkennen en afstemmen onderwijsaanbod Ouders én kinderen zijn bron voor onderwijsbehoeften. Leraren maken groeps-overzichten en -plannen voor: TL; spelling; rekenen. 	<ul style="list-style-type: none"> Ouders én kinderen zijn bron voor onderwijsbehoeften. Leraren maken groeps-overzichten en -plannen voor: TL; spelling; <u>begrijpend lezen</u>; rekenen. 80% van de leerlingen volgt het basisaanbod. 		



Hanteren streefdoelen en OOP	<ul style="list-style-type: none"> • Streefdoelen per groep voor vier vakken. • 80% van de leerlingen scoort ABC bij rekenen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Streefdoelen per groep voor vier vakken • 80% van de leerlingen scoort ABC bij taal/lezen • Leerlingen met eigen leerlijn hebben OOP. 	Leerlingen met OOP halen rendement conform richtlijn uit A& W (inspectie)	
Onderwijs groep 1-2	<ul style="list-style-type: none"> • Werken met Schatkist • Werken met KIJK! • Plannen doelgericht aanbod • Afspraken over werkwijze zijn vastgelegd 	Plannen doelgericht aanbod		
Professionele leercultuur	<ul style="list-style-type: none"> • Samen verantwoordelijk voor de kwaliteit. • Samenwerking • Ontwikkeling van leraren in dienst van kinderen 'leren leren'. • Overleg is onderwijsinhoudelijk. • Structureel flitsbezoeken 	<ul style="list-style-type: none"> • Samen verantwoordelijk voor de kwaliteit. • Samenwerking • Ontwikkeling van leraren in dienst van kinderen 'leren leren'. • Overleg is onderwijsinhoudelijk • Structureel flitsbezoeken. • Open communicatie en reflectie op eigen handelen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Samen verantwoordelijk voor de kwaliteit. • Samenwerking • Ontwikkeling van leraren in dienst van kinderen 'leren leren'. • Open communicatie en reflectie op eigen handelen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Samen verantwoordelijk voor de kwaliteit. • Samenwerking • Ontwikkeling van leraren in dienst van kinderen 'leren leren'.



Nieuwe methodes	Lesstof geschiedenis groep 7-8 gekoppeld. Begrijpend lezen	Natuurkunde	Aardrijkskunde	Rekenen
Implementatie reeds aangeschafte methodes	Estafette Kunst in Beeld Borging			
Passend Onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> • Ondersteuningsprofiel is uitgewerkt naar praktisch • Voorbereiding op werken volgens gekozen profiel 	<ul style="list-style-type: none"> • Ondersteuningsprofiel is uitgewerkt naar praktisch • Voorbereiding op werken volgens gekozen profiel 		
Gesprekkencyclus	<ul style="list-style-type: none"> • Aanscherpen gesprekkencyclus • Bekwaamheidsdossier 	<ul style="list-style-type: none"> • RI&E is afgerond 		50% leraren LB functie.
Kwaliteitshandboek	<ul style="list-style-type: none"> • Systeem voor afspraken en procedures • Systeem van evalueren en bijstellen 	<ul style="list-style-type: none"> • Systeem voor afspraken en procedures • Systeem van evalueren en bijstellen 		

Op grond van het voorgaande zullen jaarlijks gedetailleerde actieplannen opgesteld worden, waarin opgenomen zijn:

- Doelen en tussendoelen
- Acties om deze doelen te realiseren
- Verantwoordelijke persoon binnen de school voor de uitvoering
- Welke externe ondersteuning gewenst is
- In welke periode van het schooljaar de acties uitgevoerd worden
- Welke financiële middelen door de school ingezet moeten worden om de verandering uit te voeren.



7.4. Sponsoring

Alle scholen zijn verplicht om in hun schoolplan aan te geven welk beleid ze voeren met betrekking tot sponsoring.

Onze school onderschrijft dit convenant. Het convenant is te vinden via:

<http://www.rijksoverheid.nl/documenten-en-publicaties/convenanten/2009/02/24/convenant-scholen-voor-primair-en-voortgezet-onderwijs-en-sponsoring.html>

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.
- De GMR heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

Tevens zijn de volgende principes van kracht:

- Nieuwe sponsorcontracten moeten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen.
- Bedrijven mogen alleen met scholen samenwerken vanuit een maatschappelijke betrokkenheid.
- De samenwerking tussen scholen en bedrijven mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van leerlingen.
- De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring.

De school leeft het sponsorbeleid na door daar waar sprake is van sponsoring bovenstaande uitgangspunten en principes te hanteren. In de schoolgids wordt hierover naar ouders gecommuniceerd. Daarmee is ook bij de ouders helderheid over hoe de school met sponsoring om gaat.



Evaluatie schoolplanperiode 2008-2012

Gericht op de speerpunten uit deze periode en de aanbevelingen van de inspectie.

Wat wilden we bereiken? Wat hebben we bereikt? Wat wilden we doen? Hebben we dat gedaan?

Wat wilden we doen ? (schoolplan 2008-2012)	Wat wilden we bereiken ?
1. Zelfstandig werken	<p>80 % van de kinderen in groep 8 kunnen werken met een weekplanning en samen met andere leerlingen projecten plannen en uitvoeren.</p> <p>De vaardigheden die nodig zijn om zelfstandig te kunnen werken, zijn in kaart gebracht. Er is vastgelegd welke vaardigheden in welke groep aangeboden worden.</p> <p>Er zijn afspraken gemaakt in het team over de vormgeving van het zelfstandig werken en in iedere groep wordt volgens deze afspraken gewerkt. Deze afspraken zijn zichtbaar in de klassen.</p>
2. Structureel leren Coöperatief leren	<p>De leraren gebruiken didactische structuren die zij in allerlei lessen, met welke leerstof dan ook, rechtstreeks kunnen toepassen.</p> <p>De didactische structuren die de leerkracht krijgt aangereikt, zullen tot de <i>gewone-maniër-van-doen</i> van zowel de leerling als de leerkracht gaan behoren. Elke goed werkende didactische structuur moet voldoen aan 4 belangrijke criteria:</p> <p>gelijke deelname (elke leerling evenveel inbreng)</p> <p>individuele aanspreekbaarheid (er moet een openlijke individuele prestatie geleverd worden)</p> <p>positieve wederzijdse afhankelijkheid (is mijn effect jouw effect/ is er hulp nodig)</p> <p>simultane actie (zoveel mogelijk tegelijkertijd waarneembaar actief).</p> <p>De 8 basisstructuren behoren tot het didactisch arsenaal van de leerkrachten.</p>
3. Handelingsplannen / HGPD Evaluatie zorg	<p>De handelingsplannen zijn SMART geformuleerd, inclusief heldere probleemomschrijving en analyse en evaluatie.</p> <p>Ieder handelingsplan beschikt over duidelijk vastgelegde evaluatiemomenten.</p> <p>De handelingsplannen bevatten aanwijzingen voor het handelen van de leerkracht</p> <p>De kansen en mogelijkheden van zowel het kind als de leerkracht zijn uitgangspunt voor interventies.</p> <p>De IB-er heeft een coachende rol en ondersteunt de leerkracht bij het inzetten van praktische interventies op korte termijn.</p> <p>Het team bespreekt na iedere toetsperiode de trendanalyses en legt vervolgacties vast</p>

4. Oudertevredenheid.	1 maal per 2 jaar wordt er een ouderenquête afgenomen en worden de resultaten hiervan besproken in het team 1 maal per 2 jaar wordt er een leerlingenquête afgenomen en worden de resultaten hiervan besproken in het team Waarderingscijfer ouders minimaal een 7.
5. Aanbevelingen inspectie	De inspectie waardeert onze kwaliteitszorg als voldoende

Wat hebben we gedaan ?	Wat hebben we bereikt ?
<p>Zelfstandig werken Wij hebben afspraken gemaakt op het gebied van het zelfstandig werken. 4x per week is er structureel tijd ingeruimd voor het zelfstandig werken. Leerkracht heeft dan ruimte voor verlengde instructie en het begeleiden van leerlingen met extra zorg. De weektaken zijn ingevoerd met behulp van het digitale programma de “Weektaakmaker”.</p> <p>Teamscholing op het gebied van het klassenmanagement. (Edux/Bazalt).</p>	<p>Alle leerlingen kunnen werken met de weektaak. Hierin is basistof en extra stof opgenomen. Leerlingen kennen de afspraken m.b.t. het zelfstandig werken. Leerlingen kunnen zelf hun werk plannen.</p> <p>Leerlingen kunnen omgaan met uitgestelde aandacht.</p>
<p>Structureel Coöperatief Leren O.l.v. van Bazalt heeft teamscholing plaatsgevonden. Moment coaching en groepsbezoeken waren hier onderdeel van.</p>	<p>Leerkrachten zijn bekend met de inhoud en doelstellingen van coöperatieve werkvormen. Er wordt gewerkt met de structuur van de week. Leraren passen de didactische structuren toe t.b.v. het pedagogisch klimaat en de sociale verbondenheid. Steeds meer worden structuren toegepast binnen de lessen en het instructiemodel. Daarnaast passen de leerkrachten steeds coöperatief klassenmanagement toe (o.a. stiltetekenen).</p>
<p>Handelingsplannen / HGPD / zorg Handelingsplannen</p> <p>Scholing op gebied van HGPD (Edux) en 1-zorgroute In samenwerking met Edux is een Schoolspecifiek zorgplan opgesteld,.</p> <p>Dyslexieprotocol voor de H.Hartschool opgesteld en geïmplementeerd.</p>	<p>Handelingsplannen worden gemaakt volgens een vastgesteld format waarin probleemomschrijving- en analyse en evaluaties deel van uit maken.</p> <p>Tijdens deze planperiode zijn we gestart met de 1-zorgroute. Hierdoor is accent verschoven naar de groepsoverzichten en groepsplannen.</p> <p>H.Hart werkt met groepsoverzichten en groepsplannen volgens de 1-zorgroute. De groepsplannen worden gemaakt op het gebied van: rekenen, spelling en technisch lezen.</p> <p>Het dyslexieprotocol voldoet aan de benodigde eisen. Het protocol is CODE-proof verklaard en de school heeft hierdoor toestemming verkregen om zelf een dyslexieverklaring af te geven aan een leerling, waarmee is omgegaan zoals staat weergege-</p>



<p>Evaluatie zorg. Scholing 1-zorgroute</p>	<p>ven in het Schoolspecifieke Dyslexieprotocol. Drie maal per jaar vinden er groepsbesprekingen plaats.</p>
<p>Oudertevredenheid In 2007 en in 2009 heeft een oudertevredenheidsonderzoek plaatsgevonden.</p> <p>Klankbordgroep ingesteld.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyseren uitslag onderzoek - Opstellen verbeterplan - Opzet gemaakt voor samenstelling en frequentie bijeenkomsten klankbordgroep als een structurele overleggroep. 	<p>Oudertevredenheid 2007: 6,6 Oudertevredenheid 2009: 6,9 Doelstelling nog net niet gehaald.</p> <p>Reacties van ouders tijdens de klankbordbijeenkomsten zeer positief.</p> <p>Volgende enquête: oktober 2012</p>
<p>Aanbevelingen inspectie Gewerkt aan de verbetering van de kwaliteitszorg d.m.v. interne en externe kwaliteitsaudits en opstellen en uitvoeren van verbeterplannen</p> <p>Opbrengsten</p>	<p>De school heeft in 9 juni 2011 inspectiebezoek gehad. De inspectie was tevreden over de kwaliteit van het onderwijs op school. Uit het onderzoek is gebleken dat de school op de onderzochte onderdelen (kwaliteitsaspecten 1 t/m 9) nauwelijks tekortkomingen kent. Werd het kwaliteitsaspect 9 Kwaliteitszorg in 2007 nog met een 2 beoordeeld nu in 2011 werd het met een voldoende (3) beoordeeld. Het kwaliteitsaspect 8 Zorg werd zelfs beoordeeld met 2x een 3 en 2x een 4. Om die reden wordt het reeds aan de school toegekende basisarrangement gehandhaafd.</p> <p>De resultaten van het onderwijs liggen zowel aan het eind van de schoolperiode, als op de tussentijdse momenten op voldoende niveau. In de laatste twee schooljaren zit er een duidelijk stijgende trend in de eindopbrengsten: in 2011 liggen deze significant boven het niveau van scholen met een vergelijkbare schoolbevolking.</p>
<p>Conclusies: Het schoolplan 2008-2012 heeft een duidelijke richting aangegeven waar wij met onze school naar op weg zijn. Een aantal doelstellingen zijn bereikt maar moeten wel gezien worden als een eerste stap in een verdere ontwikkeling. Het zijn allemaal bouwstenen waarop verder doorgebouwd moet worden. Op het gebied van structureel coöperatief leren moeten nog grote stappen gezet worden. De externe kwaliteitsaudit (2011 Bonne van Dam BMC) en het inspectierapport van juni 2011 geven nog duidelijk punten aan waaraan gewerkt moet worden. We spreken dan met name over onderdelen als:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afstemming op de onderlinge verschillen in ondersteuningsbehoefte, aangeboden leerstofinhouden en verwerkingopdrachten tussen leerlingen. - Directe instructie - Systematische analyse van de opbrengsten/ vorderingen van leerlingen en de daarop afgestemde interventies 	

- Doorgaande lijn groep 1-2

N.a.v. deze verbeterpunten is een plan van aanpak gemaakt voor de verschillende onderdelen. Deze verbeterplannen hebben een directe vertaling gevonden in het schoolplan 2012-2016. Tijdens de afgelopen schoolplanperiode hebben we te maken gehad met een dalend aantal leerlingen. Het gevolg is dat de groepsverdeling van combinatiegroepen van twee leerjaren niet altijd meer mogelijk is. De verwachting is dat deze ontwikkeling zich de jaren daarna zal voortzetten. In het schooljaar 2011-2012 zijn we gestart met combinatiegroepen met drie groepen bij elkaar (2 dagdelen). Middels extra scholing met betrekking tot klassenmanagement in combinatie met de 1 zorgroute scholing hebben de leerkrachten handvatten aangereikt gekregen om op een adequate manier hun onderwijs vorm te geven in een dergelijke combinatiegroep. In de komende planperiode moet dit verder worden uitgebouwd door: Versterking coöperatieve werkvormen in samenhang met doordacht lesgeven (model voor activerende directe instructie) en het klassenmanagement.



Invulling van de kerndoelen

3.3. Kerndoelen

Artikel 9 lid 5 WPO geeft aan: Ten aanzien van de onderwijsactiviteiten, genoemd in het eerste tot en met vierde lid, worden bij algemene maatregel van bestuur **kerndoelen** vastgesteld.

En in artikel 9 lid 6: Voor de school geldt de eis dat zij tenminste de kerndoelen bij haar onderwijsactiviteiten als aan het eind van het basisonderwijs **te bereiken doelstellingen** hanteert.

Hierna volgt een beschrijving van de leerstofgebieden waarvoor kerndoelen geformuleerd zijn en hoe deze op onze school aan de orde komen.

Nederlandse taal:

Hieronder wordt begrepen:

Mondeling taalonderwijs

Schriftelijk taalonderwijs

Taalbeschouwing waaronder strategieën

Doelstelling:

Het onderwijs in Nederlandse taal is erop gericht dat de leerlingen:

- vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijkse leven voordoen
- kennis en inzicht verwerven omtrent betekenis, gebruik en vorm van taal
- plezier hebben en houden in het gebruiken en beschouwen van taal

Ontwikkeling geletterdheid groep 1-2

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Schatkist
- Fonemisch bewustzijn
- Bas boeken/platen/cd-rom.
- Kijk! Kies Doe
- Prentenboeken
- Ontwikkelingsmateriaal
- Kopieermap: Wat zeg je.

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

Per jaar komen er 8 ankers uit de methode Schatkist aan bod. Deze ankers duren 4 weken en zijn terug te vinden in ons jaarrooster. Door deze werkwijze worden alle tussendoelen aangeboden.

De map fonemisch bewustzijn gebruiken wij zoals de methode dat aangeeft.

De andere materialen worden incidenteel gebruikt op de momenten waarop het aansluit bij de ontwikkeling van kinderen (groepsplan). In de dagplanning wordt genoteerd welke materialen worden ingezet. Binnen de speel-leeromgeving is structureel aandacht voor de taalontwikkeling. Tijdens de speel-werkmomenten is taal altijd 'geïntegreerd' onderdeel van de les, o.a tijdens het spelen in de hoeken.

De leerkracht gebruikt structureel routines gericht op het stimuleren van de taalontwikkeling. (o.a lettermuur, versjes uitwerken, flitsen enz.).

We volgen de ontwikkeling van deze kinderen met het observatie- en registratiemodel KIJK! voor kleuters. We nemen twee keer per jaar de Cito toets Taal voor kleuters af.



Aanvankelijk lezen groep 3

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Veilig leren lezen (2007) Wij maken gebruik van de materialen van deze methode o.a. computerprogramma VLL, Leerkracht assistent, speelleeset, wandplaten, letterdoos, Veilig en Vlot, klikklakboekjes etc.

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

Wij volgen de werkwijze zoals deze in de handleiding is beschreven. Veilig leren lezen is een structuurmethode. Met zorgvuldig gekozen woorden wordt leerlingen de alfabetische structuur van ons spellingsysteem bijgebracht. Door deze 'structureerwoorden' te zien, te horen en uit te spreken, leren kinderen klanken en letters verbinden en deze vaardigheid ten slotte te automatiseren. Veilig leren lezen biedt concrete mogelijkheden en materialen om in te spelen op verschillen tussen leerlingen. De maangroep voor kinderen die starten met het leesonderwijs en een zon-groep voor kinderen die al vlot kunnen lezen. Met de bijbehorende differentiatiematerialen zorgen we vervolgens voor de juiste aanpak voor elke leerling.

Aan het eind van iedere kern wordt de bijbehorende toets afgenomen.

(Voortgezet) technisch lezen groep 4 t/m 8

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Estafette (2011) We gebruiken alle materialen met o.a. : Estafette loper, Vloeiend en Vlot, Kopieermap, online software

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

We volgen de aanwijzingen uit de handleiding. De leerlingen worden op niveau ingedeeld in een basisgroep, een instructieonafhankelijke groep en een instructieafhankelijke groep. We werken in vier periodes van acht weken leesonderwijs: 32 lesweken in totaal. Elke periode wordt gevolgd door één of twee weken zonder leesinstructie. Deze extra weken bieden ruimte voor vrij lezen en leesbevordering waarbij vooral het ontwikkelen van leesplezier centraal staat. De methode biedt nadrukkelijk leermaterialen voor leerlingen in groep 7 en 8. Niet alleen om de leesvaardigheid te onderhouden, maar ook om de leesontwikkeling voort te zetten.

Begrijpend/studerend lezen groep 4 t/m 8

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Goed gelezen. (2001)
- Nieuwsbegrip (groep 7-8)

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

Het volgen van de aanwijzingen vanuit de methode. De ene groep krijgt een leerkrachtgebonden les, terwijl de andere groep een zelfstandige bakles maakt. In groep 7/8 wordt eens per maand een les gedaan van Nieuwsbegrip, die wordt gedownload vanaf internet en aansluit bij de actualiteit.

Mondelinge taalontwikkeling/ stellen, woordenschat en taalbeschouwing

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Taalverhaal (2008)

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

We volgen de aanwijzingen die de methode aanreikt. Taalverhaal heeft een duidelijke en sterke



woordenschatlijn. De doelwoorden, mét lidwoord, worden altijd aangeboden in een natuurlijke context.

Differentiatie: De software biedt materiaal voor pre-teaching en remedial teaching, en extra oefenstof voor de woordenschat. De taaltaken zijn zo ingericht dat ze op verschillende niveaus kunnen worden uitgevoerd. Zwakkere leerlingen beschikken over een speciaal werkschrift, het Maatschrift. De oefeningen in het Maatschrift hebben een lager leesniveau, meer uitleg en meer ondersteunende illustraties. Met het Maatschrift behandelen leerlingen wel alle stof, maar op een eenvoudiger niveau.

Spelling groep 4 t/m 8

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Spellingpakketten Taalverhaal (2008)

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

Wij hanteren de in de handleiding beschreven werkwijze en volgen daarin de voorgestelde lesstofplanning. In de bovenbouw staan om en om 4 pakketten in het teken van werkwoorden en niet-werkwoorden. Bij alle woorden wordt ook aandacht besteed aan de betekenis van de woorden (extra woordenschat).

Consequenties voor de meerjarenplanning

- Vervanging methode begrijpend lezen
- Leerstofaanbod groep 1-2: structureel inzetten van Schatkist

Schrijfonderwijs

Doelstelling:

Het onderwijs in schrijven is erop gericht dat de leerlingen:

- een goed leesbaar en vlot geschreven handschrift kennen en toepassen

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Schrijven in de basisschool. 2 t/m 8 (+ letterkaart, cijferkaart en kopieerboek)

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

We hanteren de in de handleiding beschreven werkwijze en volgen de daarin voorgestelde lesstofplanning. De motorische ontwikkelingsfasen van de kinderen vormen het uitgangspunt. De methode begint spelenderwijs en eindigt met een persoonlijk handschrift. In ieder blok van zes lessen staat bij *Schrijven in de basisschool* een verhaal of thema centraal. De leerkracht vertelt er iets over en de kinderen schrijven verder aan het verhaal. De zesde les van ieder blok vormt een speelse of verrassende afsluiting. *Schrijven in de basisschool* stelt de leerkracht in staat om op allerlei manieren in te spelen op de verschillen in de klas.



Engelse Taal

Doelstelling:

Het onderwijs in de Engelse taal is erop gericht, dat de leerlingen:

- vaardigheden ontwikkelen waarmee ze deze taal op een zeer eenvoudig niveau gebruiken
- als communicatiemiddel in contact met mensen die zich van deze taal bedienen
- kennis hebben van de rol die de Engelse taal speelt in de Nederlandse samenleving
- kennis hebben van de rol die de Engelse taal speelt als internationaal communicatiemiddel

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Hello World, met DVD en CD

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

Het volgen van de werkwijze zoals deze is beschreven in de handleiding. De lessen worden aan groep 7 en 8 tegelijk gegeven. Er zijn 2 verschillende versies, die om en om worden aangeboden. Zo krijgen alle leerlingen in 2 jaar alle stof aangeboden. Een aantal oefeningen in Engelse conversatie worden in coöperatieve vorm aangeboden.

Rekenen/wiskunde

Hieronder wordt begrepen:

- Wiskundig inzicht en handelen
- Getallen en bewerkingen
- Meten en meetkunde

Doelstelling:

Het onderwijs in rekenen/wiskunde is erop gericht, dat de leerlingen:

- verbanden kunnen leggen tussen het onderwijs in rekenen/wiskunde en hun dagelijkse leefwereld
- basisvaardigheden verwerven, eenvoudige wiskundetaal begrijpen en toepassen in praktische situaties
- reflecteren op eigen wiskundige activiteiten en resultaten daarvan op juistheid controleren
- eenvoudige verbanden, regels, patronen en structuren opsporen
- onderzoek- en redeneerstrategieën in eigen woorden beschrijven en gebruiken

Beginnende gecijferdheid en logisch denken in groep 1-2

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Schatkist
- Ontwikkelingsmaterialen
- KIJK! Kies Doe
- Prentenboeken

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

Per jaar komen er 8 ankers uit de methode Schatkist aan bod. Deze ankers duren 4 weken en zijn terug te vinden in ons jaarrooster. Door deze werkwijze worden alle tussendoelen aangeboden.

De andere materialen worden incidenteel gebruikt op de momenten waarop het aansluit bij de ontwikkeling van kinderen (groepsplan). In de dagplanning wordt genoteerd welke materialen worden ingezet. Binnen de speel-leeromgeving is structureel aandacht voor de rekenontwikkeling. Tijdens de speel-werkmomenten is 'rekenen' altijd 'geïntegreerd' onderdeel van de les, o.a. tijdens het spelen in de hoeken.

De leerkracht gebruikt structureel routines gericht op het stimuleren van de rekenontwikkeling.



(o.a routines gericht op omgaan met de tijd, hoeveelheden en getalbegrip).

We volgen de ontwikkeling van deze kinderen met het observatie- en registratiemodel KIJK! voor kleuters. We nemen twee keer per jaar de Cito toets Rekenen voor kleuters af.

Reken-wiskunde groep 3 tot en met 8

Binnen ditzelfde leerstofgebied wordt ook aandacht besteed aan de ruimtelijke oriëntatie en de tijdsoriëntatie. We hanteren de werkwijze zoals die in de methode beschreven is.

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Methode pluspunt (gr. 3 t/m 8) + computerprogramma
- Rekenpuzzels
- Maatwerk
- Rekenopdrachten voor de weektaak uit
 - Tafelwerkboek
 - Stenvert oefenboek tafels
 - Rekenmeesters

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

We hanteren de in de handleiding geadviseerde werkwijzen. We plannen structureel instructie-momenten in, klassikaal en gedifferentieerde instructie (basis groep, instructie afhankelijk en instructie onafhankelijk).

Consequenties voor de meerjarenplanning

- Vervanging methode rekenen
- Leerstofaanbod groep 1-2: structureel inzetten van Schatkist

Sociaal emotionele ontwikkeling

Doelstelling:

Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Methode: Kanjer

Daarnaast worden structureel klas- en teambouwers ingezet. Dit zijn coöperatieve werkvormen doelbewust ingezet als stimulans voor het pedagogisch klimaat en het stimuleren van de sociale vaardigheden.

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

Alle leerkrachten zijn getraind om deze kanjertrainingen te geven. Elke twee jaar vindt een herhalingscursus plaats. We volgen de opzet van de Kanjermethode. Het is heel belangrijk dat de kanjerprincipes gedurende de gehele week in alle situaties worden toegepast. Hierbij maken we o.a. gebruik van het Kanjerriedeltje.

Aardrijkskunde

Doelstelling:

Het aardrijkskundeonderwijs is erop gericht dat de leerlingen:

- zich een beeld vormen van de aarde en haar belangrijkste regio's



- inzicht verwerven in de manier waarop de natuur en het menselijk handelen de ruimtelijke inrichting beïnvloeden
- zich enige geografische kennis en vaardigheden eigen maken.

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Voor de groepen 1 t/m 2 wordt geen specifieke leerlijn (methode) gevolgd. De voorwaarden om in groep 3 goed te kunnen starten met aardrijkskunde (ruimtelijke oriëntatie, tijdsoriëntatie) worden geïntegreerd in het onderwijsaanbod aangeboden.

Wij gebruiken de methode “Wereld van verschil” (2004) in de groepen 3 t/m 8.

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

De lessen in groep 5-6-7-8 worden in combinatieklassen gezamenlijk gegeven: het ene schooljaar de lesstof aangeboden voor groep 5 of 7 en het andere jaar de lesstof van groep 6 of 8. Aan het eind van groep 6 en 8 hebben de leerlingen dus toch alle lesstof aangeboden gekregen.

De lessen worden aangeboden zoals in de methode beschreven en omvatten zowel aardrijkskundige thema's als topografie.

Vanuit Leskompas worden de thema's met filmpjes ondersteund.

Consequenties voor de meerjarenplanning:

- Vervanging methode aardrijkskunde

Geschiedenis

Doelstelling:

Het geschiedenisonderwijs is erop gericht, dat de leerlingen:

- zich beelden vormen van in tijd geordende verschijnselen en ontwikkelingen
- besef krijgen van continuïteit in het leven en in de geschiedenis van de samenleving
- zich enige historische basisvaardigheden eigen maken
- kennis en inzicht verwerven omtrent inrichting en structuur van de maatschappij
- kennis en inzicht verwerven omtrent enige hoofdzaken van en kenmerkende verschillen tussen geestelijke stromingen in de samenleving

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Sinds 2002 gebruiken wij de methode “Wijzer door de Tijd”

In groep 5/6 wordt gewerkt met de canons van de vaderlandse geschiedenis, een programma voor het digibord, gedownload van internet www.entoen.nu

Projecten aangeboden door Cultuurlink zoals Jet en Jan. (voor groep 5/6)

In groep 7 en 8 worden de lessen ondersteund door filmpjes vanuit Leskompas.

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

De lessen worden aangeboden zoals in de methode omschreven.

Leskompas biedt ondersteunende filmpjes over elke les.

In de komende schoolplanperiode willen wij de volgende veranderingen realiseren:

Ïn groep 7-8 wordt in combinatie het ene schooljaar de lesstof aangeboden voor groep 7 en het andere jaar de lesstof van groep 8. Aan het eind van groep 8 hebben de leerlingen dus toch alle lesstof aangeboden gekregen.

Er zal een nieuwe methode worden gekozen in deze schoolplanperiode.

Consequenties voor de meerjarenplanning:

- Vervanging methode geschiedenis



- Aanbieden van de lesstof gebeurt in de combinatie 7-8 als volgt: ene jaar lesstof groep 7 aan alle leerlingen, andere jaar groep 8.

Natuur en gezond gedrag

Doelstelling:

Het natuuronderwijs is erop gericht dat de leerlingen:

- plezier beleven aan het verkennen van de natuur vanuit een vragende en kritische houding en zorg hebben voor een gezond milieu
- kennis, inzicht en vaardigheden verwerven die mensen nodig hebben om op juiste wijze met de levende en niet-levende natuur om te gaan
- een onderzoekende en waarderende houding ten opzichte van de natuur en een gezond leefmilieu ontwikkelen
- kennis, inzicht en vaardigheden verwerven ten aanzien van een gezond gedragspatroon dat past bij henzelf en bij de omgeving waarin ze opgroeien.

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Methode “Wijzer door de natuur” (2002)
- Techniekkisten

In groep 5/6 wordt de tv les Nieuws uit de Natuur gevolgd en de daarbij passende stof aangeboden.

Groep 7 en 8 volgen de methode, aangevuld met filmpjes aangeboden door Leskompas.

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

De lessen worden aangeboden zoals in de methode beschreven.

Consequenties voor de meerjarenplanning:

- Vervanging methode wetenschap (natuur) & techniek

Bevordering sociale redzaamheid waaronder gedrag in het verkeer:

Doelstelling:

Het onderwijs in sociale redzaamheid, waaronder het gedrag in het verkeer is erop gericht, dat de leerling kennis, inzicht en vaardigheden verwerven als gebruiker van dagelijkse gebruiksvoorwerpen, als consument en als deelnemer aan het verkeer en groepsprocessen.

In groep 7 wordt ieder jaar het (landelijk) theoretisch en praktisch verkeersexamen afgenomen.

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Groep 1-2 : Rondje verkeer

Groep 3-4 : Stap vooruit

Groep 5-6 : Op voeten en fietsen

Groep 7-8 : De Jeugd verkeerskrant

Er wordt elk jaar een activiteitenplan opgesteld in het kader van BVL-doelstellingen. Hierin zijn o.a. opgenomen: verkeersdoolhof, Doe effe normaal, Fiets vaardig gr. 5-8 (schoolpleinpakket), dode hoekproject, verlichtingsactie “Laat je zien”, en Oversteken groep 1-4.

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

De kranten worden 6 keer per jaar aangeleverd inclusief een bijbehorende handleiding.

We hanteren de methode conform wat in de handleiding staat. Daarnaast worden de extra activi-



teiten opgenomen in het activiteitenplan uitgevoerd.

Tekenen en handvaardigheid

Doelstelling:

Het onderwijs in tekenen en handvaardigheid is erop gericht dat de leerlingen:

- kennis, inzicht en vaardigheden verwerven waarmee ze hun gedachten, gevoelens, waarnemingen en ervaringen op persoonlijke wijze kunnen vormgeven in beeldende werkstukken
- leren reflecteren op beeldende producten en inzicht verwerven in de wereld om ons heen: de gebouwde omgeving, interieurs, mode en kleding, alledaagse gebruiksvoorwerpen en beeldende kunst
- kennis en inzicht verwerven dat uitbeelden en vormgeven gebonden zijn aan tijd en aan cultuurgebied
- er wordt zoveel mogelijk aangesloten bij thema's die in de groepen centraal staan.

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Uit de kunst (2012) Groepsboek + ideeënboek

Methode voor tekenen en handvaardigheid (incl. textiele werkvormen) voor groep 1 tot en met 8 van het basisonderwijs, met een geïntegreerde lijn voor de praktische aspecten van techniek.

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

De lessen in de combinatiegroepen worden gegeven aan de hele groep. Aansluitend bij de groepsindeling kan een keuze gemaakt worden uit de lessen van een van beide groepen.

De methode is thematisch van opzet. Ieder leerjaar staan de volgende acht wereld oriënterende thema's centraal: mensen, eten, letters en tekens, de natuur, dieren, reizen, spelen, wonen. In de groepsboeken zijn telkens 4 lessen voor tekenen en 4 voor handvaardigheid uitgewerkt. Deze lessen vormen ons basisprogramma van de methode en kunnen in een willekeurige volgorde worden gegeven. Het ideeënboek is een bronnenboek waarin voor elk thema 2 lessen voor tekenen en 2 voor handvaardigheid zijn uitgewerkt met aanvullende lessuggesties, verhaaltjes en gedichten voorzien van opdrachten. Ook zijn lessen voor speciale gelegenheden, zoals feestdagen en seizoenen opgenomen. De leerkracht maakt hieruit zelf een selectie. Het ideeënboek bevat tevens besprekingen van materialen en technieken die voor het betreffende leerjaar gebruikt kunnen worden.

Consequenties voor de meerjarenplanning:

- Implementatie van de in 2012 aangeschafte methode 'Uit de Kunst'.

Muziek

Doelstelling:

Het muziekonderwijs is erop gericht dat de leerlingen kennis, inzicht, plezier en vaardigheden verwerven om muziek te beluisteren, te beoefenen en om met elkaar over muziek te kunnen praten en erop te bewegen.

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Methode "Moet je doen (Muzikale vorming) in alle groepen. Daarnaast worden ook liedjes aangeboden ter ondersteuning van vieringen (bijv. uit Trefwoord)

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

De lessen worden verzorgd in de 2 of 3 groeps- combinatie als geheel.



Bewegingsonderwijs

Doelstelling:

Het bewegingsonderwijs is erop gericht dat leerlingen:

- kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om hun bewegingsmogelijkheden te vergroten
- een positieve houding ontwikkelen, dan wel behouden, met betrekking tot deelname aan de bewegingscultuur
- omgaan met elementen als spanning, verlies en winst.

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

- Methode: Basislessen bewegingsonderwijs (v. Gelder).
- Materialen in gymzaal

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

Elke groep gaat 2x in de week naar de gymzaal (de Spil). De eerste les is een les waarbij de toestellen centraal staan, de tweede les is een spelles.

Groep 1-2 gaat in principe 1x per week naar de gymzaal. Naast het uur bewegingsonderwijs wordt in de onderbouw veel aandacht besteed aan de motorische ontwikkeling. Er wordt iedere dag buiten gespeeld (vrij keuze / spelles) en ook tijdens het dagelijkse speel/werkuur is het stimuleren van de motorische ontwikkeling geïntegreerd in het activiteiten aanbod

Catechese

Doelstelling:

Het catecheseonderwijs als exponent van de identiteit van de school wil in het aanreiken van ervaringen, vieringen en verhalen dat de leerlingen zich oriënteren op en waarde toekennen aan het volgende:

- vertrouwen in mens en wereld
- veiligheid en geborgenheid in sociale omgeving
- de evangelische boodschap, die de overtuiging uitdraagt dat God reddend en bevrijdend onder ons is
- de samenhang in de vele en verschillende en soms tegenstrijdige situaties en de drang naar heelheid van mensen
- het besef dat er meer is tussen hemel en aarde dan, materiële zaken, techniek en consumptie.

Hiervoor gebruiken wij de volgende materialen:

Methode: Trefwoord / Extra materialen voor de vieringen / bijbelverhalen

De werkwijzen die wij hiervoor hanteren, zijn:

Trefwoord werkt volgens een 'eigen' driejarenrooster (jaar A, B en C) en is cyclisch van opbouw. De bijbelverhalen zijn in samenhang uitgezet over deze drie jaren. Per schooljaar komen er ongeveer veertien leefthema's aan de orde. Trefwoord biedt voor elke dag een scheurblad (voorzien van een datum) met een tekening, die een deel van het thema visualiseert. Deze kalenderformule brengt met zich mee we dagelijks korter of langer aandacht kunnen besteden aan godsdienst en levensbeschouwing. De activiteiten die bij het scheurblad horen zijn kort.



Uitgangspunten Actief burgerschap en sociale integratie

1.	De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.
	<input type="checkbox"/> Binnen de geschiedenis methode “Wijzer door de tijd” wordt hieraan planmatige aandacht aan besteed. <input type="checkbox"/> Deelname aan projecten/activiteiten: De Tweede Kamer, Prinsjesdag, Het Europese Parlement, Verkiezingen (gemeentelijk/ provinciaal/ bezoek aan stembureau) <input type="checkbox"/> School-tv o.a. Schooltv weekjournaal etc.
2.	De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.
	<input type="checkbox"/> Wij werken met de methode Trefpunt. <input type="checkbox"/> Kringgesprekken over actuele gebeurtenissen <input type="checkbox"/> Projecten/ activiteiten: project “Doe effe normaal”, Sova-training “train de trainer” etc. <input type="checkbox"/> Afspreken van regels voor de groep/ school/speelplaats <input type="checkbox"/> Leefregels <input type="checkbox"/> Het gedrag bespreekbaar maken in de groep <input type="checkbox"/> Aanleren van gedragsregels bij deelname aan buitenschoolse activiteiten, bijv.: bezoek voorstellingen Bisk, sportdag, excursies etc.
3.	De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en ze leren respectvol om te gaan met verschillen in opvattingen van mensen.
	<input type="checkbox"/> Kinderen met een andere geloofsopvatting krijgen de ruimte om over hun geloof te praten. <input type="checkbox"/> Binnen de methoden: “Trefwoord”, “Een wereld van verschil” en “Wijzer door de tijd” <input type="checkbox"/> Vanuit waarden zoals zorg voor elkaar, verantwoordelijk zijn voor en solidair zijn met zwakkeren, houden wij elk jaar een solidariteitsactie <input type="checkbox"/> School-tv programma’s
4.	De leerlingen leren zorg te dragen voor de lichamelijke en psychische gezondheid van henzelf en anderen.
	<input type="checkbox"/> Deelname aan projecten van de GGD <input type="checkbox"/> Aandacht voor (langdurige) zieke kinderen en leerkrachten <input type="checkbox"/> Lief en leed delen met leerlingen en ouders. <input type="checkbox"/> Methode “Wijzer door de natuur”, Schatkist
5.	De leerlingen leren zich redzaam te gedragen in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.
	<input type="checkbox"/> Verkeerslessen en aanleren van regels. Theoretisch en praktisch verkeersdiploma. Deelname project BVL Brabants verkeerslabel. <input type="checkbox"/> Het zelfstandig werken/ coöperatief leren. <input type="checkbox"/> Samenwerkend leren. <input type="checkbox"/> Schoolkamp <input type="checkbox"/> Samenspel op speelplaats bespreekbaar maken.
6.	De leerlingen leren met zorg om te gaan met het milieu.
	<input type="checkbox"/> Het hanteren van de methode “Wijzer door de natuur” <input type="checkbox"/> School-tv. O.a. Nieuws uit de natuur, Koekeloere, etc. <input type="checkbox"/> Deelname aan projecten en activiteiten o.a. in samenwerking met Milieu Educatief Centrum. Deelname aan schoonmaakacties gemeente. <input type="checkbox"/> Methode ‘Schatkist’

Communicatie

Onze school is meer dan de som van de delen. Leren van en met elkaar en onderlinge collegialiteit vinden wij erg belangrijk. We willen daarom de komende jaren nadrukkelijk in onze manier van met elkaar werken vorm gaan geven aan beginselen van een lerende organisatie. Dit zal in de manier van samen werken en samen leren tot uitdrukking moeten komen. Deze vormen zijn onder meer: maatjeswerk, teamleren, coaching, collegiale consultatie.

Uiteraard is goede onderlinge communicatie daarvoor een voorwaarde.

De leerkracht zien we op onze school als een professional die verantwoordelijkheid draagt voor de taken die hij / zij vanuit zijn/ haar functie als leerkracht op zich heeft genomen. Zijn/haar professionele werkhouding en voorbeeldfunctie zijn van essentieel belang. Eén van de factoren daarbij is de wijze waarop er met elkaar wordt gecommuniceerd. Leerkrachten en directie vormen samen het team dat ervoor staat om hun missie en visie tot uitvoering te brengen.

Ook willen we toewerken naar meer samenwerking tussen scholen onderling, binnen onze organisatie. De kwaliteitsaudit die op alle KPO-scholen is uitgevoerd, vormt daarvoor een goed vertrekpunt. Het benutten van elkaars kwaliteiten als scholen onderling, kan elkaar alleen maar verder versterken.

In de komende periode willen we toewerken naar een kwaliteitshandboek. In het kwaliteitshandboek zijn alle relevante kwaliteitsaspecten van het onderwijs opgenomen. Het kwaliteitshandboek zorgt ervoor dat regels en procedures/routines waarover binnen de schoolorganisatie afspraken gemaakt zijn en die in de praktijk worden uitgevoerd en toegepast, ook blijven leven en bij iedereen bekend zijn en blijven. Het moet een naslagwerk worden, waar we altijd op terug kunnen grijpen op momenten dat er onduidelijkheid bestaat over afspraken of wanneer afspraken bijgesteld dienen te worden.

Onderstaand schema geeft de structuur van overleg aan zoals die op onze school van toepassing is. Het schema op zich zegt iets van de structuur. Formeel en bureaucratisch, gericht op functies en taken. Hierin zijn ook kenmerken van een professionele organisatie te herkennen. De onderwijspraktijk is onderwerp van gesprek en onderzoek. We leren van en met elkaar en verbeteren onze pedagogische - en didactische vaardigheden. De rol van de directeur en de LB leerkracht (-en) is cruciaal in het professioneel ontwikkelen.

Wij kennen de volgende overlegstructuur binnen de school:

overleg	tussen	onderwerpen	frequentie (gemiddeld)
teamoverleg	alle leerkrachten	-identiteit/schoolklimaat -planning van activiteiten -onderwijskundig beleid -dagelijkse gang van zaken -terugkoppeling van algemeen directeurenoverleg -MR aangelegenheden	14 x per jaar
zorgoverleg	Directeur, IB, bovenschols IB	Zorg en beleidmatige zaken	1 x per 4 weken

directieoverleg	CvB / directeuren	Algehele gang van zaken. Schooloverstijgend.	1 x per maand
consultatie- bespreking	IB-er en extern begeleider en betr. leerkracht	individuele leerlingen	3 x per jaar (indien nodig extra besprekingen toevoegen)
werkgroep/ commissie overleg	leerkrachten met een bepaalde taak en ouders.	voorbereiden activiteiten of beleid	naar behoefte
Team scholing	Verplicht voor alle leerkrachten, IB-er en directeur	Schoolontwikkeling	Zie jaarlijks scholingsplan
Groepsbesprekingen	Leerkracht, IB-er en directeur	Zorg binnen de groep, bespreking voortgang leerlingen, groepsoverzichten- en plannen	3x per jaar
Klankbordgroep	Ouders, directie en leerkracht.	Uitwisseling ervaringen tussen ouders en school gang van zaken op school. Meedenken in schoolontwikkeling.	2x per jaar
Overleg oudervereniging	Leerkracht (wisselend) en leden oudervereniging	voorbereiden activiteiten	6x per jaar
Overleg mr	Leden mr en op uitnodiging directeur	Algehele gang van zaken MR reglement omschrijft de taken en verantwoordelijkheden	6x per jaar

Interne communicatie vindt op de volgende manier en via onderstaande kanalen plaats:

- Het mededelingenbord in de teamkamer;
- Elke week ontvangen de leerkrachten een weekrooster (digitaal en een in teamkamer). Hierop zijn o.a. vermeld welke activiteiten deze week plaatsvinden, mededelingen en aandachtspunten op didactisch en pedagogisch gebied.
- Per email;
- Teamvergaderingen.
- Gesprekkencyclus
- Informele contacten

De externe communicatie met ouders vindt op de volgende manier en via onderstaande kanalen plaats:

- De nieuwsbrief 'Openhartig' die elke maand uitkomt;
- Losse brieven - vaak over groepsgerelateerde zaken of bijzondere mededelingen;
- Schoolgids;
- Schoolplan;
- Schoolkalender
- Website;
- Informatieavond aan het begin van het schooljaar;
- Extra informatieavond i.v.m. schoolontwikkeling
- 10 minuten oudergesprekken ("spreekuuravonden") 3x per jaar;
- voorafgaand aan de rapporten kunnen de ouders tijdens de tafeltjesmiddag de resultaten van de kinderen inzien



- Week van de zorggesprekken (6x per jaar). Leerkrachten nodigen individuele ouders uit voor een gesprek.
- Gesprekken met leerkracht(-en) en/of IB-er/directie.
- Er zijn inloopochtenden voor de groepen 1 t/m 3 , deze staan aangekondigd op het schoolbord in de hal.
- Oudertevredenheidsonderzoek

Er is ook overleg met derden zoals:

Onderwijs

- W.S.N.S: voor directie enkele vergaderingen per jaar. Voor IB-ers ongeveer 6 bijeenkomsten in het netwerk per jaar;
- Peuterspeelzaal en kinderdagverblijf voor de overdracht van leerlingen;
- Verkeerseducatie. Gemeente / BVL / overleg met de wijkagent
- Gemeente Roosendaal / bewonersplatform
- de school onderhoudt contacten met het voortgezet onderwijs
- de school onderhoudt contacten met de PABO's en ROC's
- de school neemt deel aan informatieve bijeenkomsten van de gemeente betreffende het onderwijs of de wijk waarin de school zich bevindt
- Bibliotheek / Boek1boek
- de school onderhoudt contacten onderwijsbureaus: Bazalt / Edux / BMC e.d.
- CultuurlinC. Cultuuraanbod "VitamineC" / Cumawo

Buurt

- er is een schoolcontactpersoon voor de parochie
- de school neemt deel aan activiteiten die in de buurt georganiseerd worden en die direct betrekking hebben op het voeling houden met de leefgemeenschap van de buurt (leefbaarheidsgroep, KVO ed)
- de school schenkt aandacht aan activiteiten die in het buurthuis georganiseerd worden. De school(leiding) heeft regelmatig overleg met medewerkers van SIW

Zorg

- de school participeert in het WSNS samenwerkingsverband
- de school onderhoudt contacten met de GGD / Jeugzorg /Zat oevrleg etc.
- de school onderhoudt contacten met de Kober-groep (BSO)
- de school onderhoudt incidenteel en gestructureerd contact met de diverse hulpverlenende instanties zoals: praktijken voor logopedie/ steunpunt autisme e.d.

Inspectie van het onderwijs

- de school stelt zich op de hoogte van de Wet op het Onderwijstoezicht
- de school voorziet de inspectie van de benodigde informatie en schooldocumenten

Geledingen binnen de school

Op H.Hart werken we met drie soorten geledingen:

- Medezeggenschapsraad (M.R.)
De MR bestaat uit twee ouders en twee personeelsleden. Elke geleding heeft bepaalde instemming- en adviesbevoegdheden. In het MR reglement staat precies omschreven over welke zaken één of beide geledingen adviseren of waar hun instemming voor nodig is. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad is een orgaan waarin afgevaardigden uit alle onder het bestuur ressorterende medezeggenschapsraden, zowel ouders als personeelsleden, zitting hebben. De GMR bespreekt schooloverstijgende zaken die alle scholen



van KPO Roosendaal aangaan, geeft adviezen aan het College van Bestuur en verleent in voorkomende gevallen instemming.

- **Oudervereniging (O.V.)**
Ouderparticipatie neemt op onze school een vanzelfsprekende en belangrijke plaats in. Om alle jaarlijks terugkerende activiteiten soepel te laten verlopen is de ondersteuning door betrokken ouders essentieel. De ouders die deze ondersteuning aansturen zijn georganiseerd in de Oudervereniging. Bij de OV-vergaderingen is altijd een leerkracht aanwezig.
- **Klankbordgroep**
De klankbordgroep komt in wisselende samenstelling 2x bij elkaar. De directie nodigt hiervoor uit elke groep een tweetal ouders uit, om met hen van gedachten te wisselen over alles wat met de school te maken heeft.

Project KPO externe communicatie

Binnen KPO is er vanuit het strategisch beleidsplan een project m.b.t. externe communicatie. Innovatie vraagt om een goede communicatie. Een goed doordacht gezamenlijk communicatie- en PR- en marketingplan dat kaderstellend is voor de wijze waarop ouders en andere stakeholders worden geïnformeerd draagt bij aan een goede externe communicatie.

Gezamenlijk communicatie-, PR- en marketingplan vanuit KPO dat toegepast wordt op alle scholen met als doel dat de eenheid binnen de KPO scholen duidelijk is, en er binnen alle scholen gewerkt wordt vanuit dezelfde organisatie

Intake nieuwe leerlingen

Bij de intake voor nieuwe leerlingen wordt een rondleiding verzorgd door de directeur op de school waarin de visie van de school aan bod komt, verteld wordt over de dagelijkse gang van zaken op school, de identiteit van de school en vragen van ouders beantwoord worden. Bij dit gesprek worden ook vragen gesteld over de ontwikkeling van het kind. Signalen die duiden op een speciale onderwijsbehoefte kunnen dan besproken worden.

Onderwijstijd

- **Planning leertijd per schooljaar**
Alle leerlingen doorlopen de school in beginsel in een tijdvak van acht aaneensluitende jaren. Onze school hanteert het oude urenmodel, gebaseerd op min. 880 uren voor de onderbouw, en 1000 uur voor de bovenbouw. Wij hebben er bewust voor gekozen de basismateriaal zoveel als mogelijk op de ochtenden te laten plaatsvinden en de nadruk qua tijdsbesteding op taal en rekenen te leggen.
- **Efficiënte besteding van de onderwijstijd**
Alle kinderen hebben gelijke begin- en eindtijden. De tijden lopen van 8.45 u tot 12.00 u en van 13.00 u. tot 15.15 uur. Op woensdag begint de school om 8.30 uur en eindigt om 12.15 uur. Vrijdagmiddag zijn de leerlingen van groep 1 t/m 4 vrij. Elk jaar zal in de schoolgids de urenberekening voor dat betreffende schooljaar worden opgenomen. Hierin worden de feitelijk gegeven lessen per dag, per week en per jaar opgenomen. Tevens worden hierin de vakanties, de studiedagen en de extra vrije uren/dagen opgenomen.
- **Wanneer leerlingen te laat komen, worden leerlingen en ouders daarop aangesproken door de leerkracht. Bij veelvuldig te laat komen, volgt er een gesprek met de directie en mogelijk ook de leerplichtambtenaar. De directie houdt zicht op de absenties per kwartaal en plant acties indien nodig.**
- **In de urenverdeling is vastgelegd wat de tijdsbesteding is in alle groepen verdeeld over de verschillende vakken. Wij gaan uit van taakgerichte leertijd. We gebruiken tijd als beleidsinstrument: we roosteren voor een vak meer uren in, wanneer de resultaten voor dat vak achterblijven.**
- **Verplaatsing naar gymzaal.**
Voor de gymlessen moeten we naar het aan de overkant gelegen buurthuis De Spil. De tijd die nodig is om naar dit gebouw toe te gaan zijn in de gymtijden opgenomen. Gymtijd opgenomen in het rooster is 2 uur per groep.
- **Kinderen krijgen geen extra verlof tenzij hiervoor een gewichtige reden is. Deze redenen staan vermeld in de schoolgids. Alle ongeoorloofd verzuim wordt aan de leerplichtambtenaar gemeld. Het is beleid van de school om leerlingen bij ziekte van de leerkracht en bij gebrek aan vervangingsmogelijkheden intern op te vangen. Alleen in zeer extreme gevallen zullen wij over gaan tot naar huis zenden van leerlingen (zie ook schoolspecifiek vervangingsprotocol).**
- **Als regel geldt dat de ouders de kinderen bij ziekte voor schooltijd afmelden. Indien een leerling afwezig is zonder bericht, dan proberen we telefonisch contact te zoeken. Van alle absenties wordt administratie gevoerd.**

Beleidsvoornemens

Twee keer per jaar wordt tijdens een teamvergadering geëvalueerd hoe ver we staan met het realiseren van de geformuleerde beleidsvoornemens. Dit gebeurt in de maanden januari en juni.

Beleidsvoornemen 1	Wat willen we bereiken		
Werken met model voor Activerende Directe Instructie (Doordacht Lesgeven) i.c.m. Coöperatieve leerstrategieën.	Goed uitgevoerde coöperatieve didactische structuren zijn vast onderdeel binnen het lesaanbod. Alle leraren werken met het model (DL) en maken structureel en efficiënt gebruik van didactische structuren binnen de verschillende fasen van de lessen.	Wanneer gaan we na of dat bereikt is?	Schooljaar 2012-213 en 2013-2014. Tijdens teamvergaderingen en observaties in de klas.
		Hoe gaan we na of dat is bereikt?	Groepsbezoeken m.b.v. kijkwijzer. Popgesprekken
		Welke activiteiten gaan we ondernemen ?	Teamscholing Moment coaching Structuren maken deel uit van de week en jaarplanning. Werken met ideeën boek coöperatieve werkvormen. Werkvorm van de week.
		Wanneer gaan we dat doen?	Gedurende schooljaar 2012-2013 en 2013-2014
		Wie zijn hierbij betrokken?	Leerkrachten, directeur, IB-er en extern begeleider (Bazalt)
		Wie is hiervoor verantwoordelijk?	Directie
		Kosten?	Zie scholingsplan
Beleidsvoornemens 2	Wat willen we bereiken		
Handelingsgericht werken en afstemmen op onderwijsbehoeften	- Leraren kunnen onderwijsbehoeften van kinderen benoemen en stemmen hun onderwijsaanbod daarop af.	Wanneer gaan we na of dat bereikt is?	3 x per jaar (nov. / febr. / juni) Schooljaar 2013-2014 is doel bereikt.
		Hoe gaan we na of dat is bereikt?	Tijdens groepsbesprekingen. Zorgoverleg



	<ul style="list-style-type: none"> - Leraren zien ouders én kinderen als bron bij het achterhalen van onderwijsbehoeften. - Leraren maken groepsoverzichten en groepsplannen voor de vakken technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. 	<p>Welke activiteiten gaan we ondernemen ?</p> <p>Wanneer gaan we dat doen?</p> <p>Wie zijn hierbij betrokken?</p> <p>Wie is hiervoor verantwoordelijk?</p> <p>Kosten?</p>	<p>Begeleiding leerkrachten door IB-er. Scholing</p> <p>Doorlopend proces Zie scholingsplan</p> <p>Leerkrachten/ IB-er</p> <p>Directie / IB-er</p> <p>Zie nascholingsplan</p>
Beleidsvoornemen 3	Wat willen we bereiken		
Onderwijs groep 1-2 Leerstof aanbod	<ul style="list-style-type: none"> - Werken met Schatkist is ingevoerd. - - Leraren volgen structureel de ontwikkeling van kinderen met het observatie-registratiesysteem KIJK! - Leraren plannen op basis van observatie- en toetsgegevens een beredeneerd, doelgericht aanbod. - Afspraken over planmatige werkwijze zijn vastgelegd. 	<p>Wanneer gaan we na of dat bereikt is?</p> <p>Hoe gaan we na of dat is bereikt?</p> <p>Welke activiteiten gaan we ondernemen ?</p> <p>Wanneer gaan we dat doen?</p> <p>Wie zijn hierbij betrokken?</p> <p>Wie is hiervoor verantwoordelijk?</p> <p>Kosten?</p>	<p>Zie plan van aanpak gr. 1-2 leerstofaanbod</p> <p>Groepsbezoek Checken van documenten. Gesprekken met leerkracht 1-2</p> <p>Zie plan van aanpak gr. 1-2 leerstofaanbod</p> <p>Zie plan van aanpak gr. 1-2 leerstofaanbod</p> <p>Leerkrachten gr. 1-2 / Directie /extern begeleider</p> <p>Leerkrachten gr. 1-2 / directie</p> <p>Zie scholingsplan</p>
Beleidsvoornemen 4	Wat willen we bereiken		
Hanteren streefdoelen op groeps- en leerlingniveau en gebruik maken van ontwikkelingsperspectief (OPP) voor leerlingen met een eigen leerlijn.	<ul style="list-style-type: none"> - Er zijn streefdoelen opgesteld in vaardigheidsscores (Cito), per groep en per leerling, voor de vakken lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling. - 80% van de leerlingen presteert op niveau A, B of C bij 	<p>Wanneer gaan we na of dat bereikt is?</p> <p>Hoe gaan we na of dat is bereikt?</p> <p>Welke activiteiten gaan we ondernemen ?</p> <p>Wanneer gaan we dat doen?</p>	<p>Twee keer per schooljaar.</p> <p>Tijdens teamoverleg én groepsbespreking.</p> <p>Meenemen tijdens zorgoverleg, consultatiebesprekingen en groepsbesprekingen.</p> <p>Tijdens de zorgbesprekingen gedurende het schooljaar.</p>



	taal/lezen en rekenen.	<i>Wie zijn hierbij betrokken?</i>	Intern begeleider, leerkrachten en directie. Extern leerlingbegeleider.
		<i>Wie is hiervoor verantwoordelijk?</i>	Intern begeleider en directie
		<i>Kosten?</i>	Zie nascholingsplan
Beleidsvoornemen 5	<i>Wat willen we bereiken</i>		
Professionele (leer) cultuur en onderwijskundig leiderschap	<ul style="list-style-type: none"> • We zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de totale kwaliteit van de school. Samenwerking is daar op gericht. • De ontwikkeling van leraren staat in dienst van het 'leren leren' van kinderen. • Het overleg binnen het team is vooral onderwijsinhoudelijk. • Er worden structureel flitsbezoeken (door de directeur) gehouden gericht op het reflecteren op het onderwijs. 	<i>Wanneer gaan we na of dat bereikt is?</i>	Januari en juni.
		<i>Hoe gaan we na of dat is bereikt?</i>	Tijdens teamvergadering.
		<i>Welke activiteiten gaan we ondernemen ?</i>	Teamscholing Scholing directie: Flitsbezoeken
		<i>Wanneer gaan we dat doen?</i>	Zie scholingsplan.
		<i>Wie zijn hierbij betrokken?</i>	Gehele team
		<i>Wie is hiervoor verantwoordelijk?</i>	Directie
		<i>Kosten?</i>	Zie nascholingsplan.
Beleidsvoornemen 6	<i>Wat willen we bereiken</i>		
Implementatie reeds aangeschafte methodes	<ul style="list-style-type: none"> - De volgende methodes zijn volledig geïmplementeerd: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Estafette ▪ Uit de kunst - Er zijn afspraken gemaakt over de werkwijze en deze is vastgelegd in een borgingsdocument. - In de klassen wordt met de 	<i>Wanneer gaan we na of dat bereikt is?</i>	Januari 2013
		<i>Hoe gaan we na of dat is bereikt?</i>	Gesprekken met leerkrachten Teamvergadering Toetsen borgingsdocument
		<i>Welke activiteiten gaan we ondernemen ?</i>	Afspraken maken tijdens teamvergadering. Opstellen van borgingsdocument
		<i>Wanneer gaan we dat doen?</i>	1 ^e en 2 ^e kwartaal
		<i>Wie zijn hierbij betrokken?</i>	team



	methode gewerkt volgens de gemaakte afspraken.	Wie is hiervoor verantwoorde-lijk?	directie
		Kosten?	Zie investeringsbegroting
Beleidsvoornemen 7	Wat willen we bereiken		
Onderwijsaanbod	<ul style="list-style-type: none"> - Aanschaffen nieuwe methode begrijpend lezen (eerste helft van het jaar). - Aanschaffen nieuwe methode aardrijkskunde (2^e helft van het jaar) - Bij het kiezen van een nieuwe methode maken we gebruik van het protocol “Kiezen van een nieuwe methode” - Er zijn afspraken over de wijze waarop de methodes worden ingevoerd (2013-2014). 	Wanneer gaan we na of dat bereikt is?	Einde schooljaar
		Hoe gaan we na of dat is bereikt?	Tijdens teamvergadering
		Welke activiteiten gaan we ondernemen ?	Zicht zendingen bekijken. Methoden vergelijken. Proeflessen. Ervaringgegevens toetsen
		Wanneer gaan we dat doen?	Begrijpend lezen 1 ^e half jaar Aardrijkskunde 2 ^e half jaar
		Wie zijn hierbij betrokken?	Team
		Wie is hiervoor verantwoorde-lijk?	directie
		Kosten?	
Beleidsvoornemen 8	Wat willen we bereiken		
Passend Onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> - Leerkrachten zijn op de hoogte van de ontwikkelingen van het Passend Onderwijs en wat dat betekent voor hun eigen handelen. - Het gekozen ondersteuningsprofiel is uitgewerkt naar de praktijk. - De school heeft zich voorbereid 	Wanneer gaan we na of dat bereikt is?	September 2012
		Hoe gaan we na of dat is bereikt?	
		Welke activiteiten gaan we ondernemen ?	Schrijven en vaststellen van het ondersteuningsprofiel. Team informeren. (documenten/ artikelen / tijdens teamvergadering)
		Wanneer gaan we dat doen?	Augustus 2012
		Wie zijn hierbij betrokken?	Directie / IB-er
Wie is hiervoor verantwoorde-lijk?	Directie		



	op het werken volgens het gekozen ondersteuningsprofiel.	<i>lijk?</i>	
		<i>Kosten?</i>	
Beleidsvoornemen 9	<i>Wat willen we bereiken</i>		
Kwaliteitsbeleid 1	<ul style="list-style-type: none"> - Er is een systeem waarmee afspraken en procedures worden vastgelegd en geborgd. - Er is een systeem van evalueren en bijstellen van de gemaakte afspraken en procedures. 	<i>Wanneer gaan we na of dat bereikt is?</i>	Einde schooljaar 2012-2013
		<i>Hoe gaan we na of dat is bereikt?</i>	Overleggen documentatie
		<i>Welke activiteiten gaan we ondernemen ?</i>	Samenstellen kwaliteitshandboek. Acties vanuit KPO.
		<i>Wanneer gaan we dat doen?</i>	Gedurende het schooljaar, start in september.
		<i>Wie zijn hierbij betrokken?</i>	Directie, lerarenteam.
		<i>Wie is hiervoor verantwoordelijk?</i>	Directie
		<i>Kosten?</i>	Zie begroting
Beleidsvoornemen 10	<i>Wat willen we bereiken</i>		
Personeelsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> - De gesprekkencyclus is aangescherpt volgens afspraken op KPO niveau. - Voor iedere leraar is er een up-to-date bekwaamheidsdossier. - Alle personeeldossiers zijn in orde 	<i>Wanneer gaan we na of dat bereikt is?</i>	Januari 2012
		<i>Hoe gaan we na of dat is bereikt?</i>	Overleggen documentatie
		<i>Welke activiteiten gaan we ondernemen ?</i>	Inplannen gesprekkencyclus en uitvoeren.
		<i>Wanneer gaan we dat doen?</i>	Eerste helft schooljaar.
		<i>Wie zijn hierbij betrokken?</i>	Team, directie
		<i>Wie is hiervoor verantwoordelijk?</i>	Team, directie
		<i>Kosten?</i>	Geen
Beleidsvoornemen 11	<i>Wat willen we bereiken</i>		
Borgen van methode Kanjer.	Veilig pedagogisch klimaat <ul style="list-style-type: none"> - Pestproblemen worden opgelost - Leerlingen durven zichzelf te zijn 	<i>Wanneer gaan we na of dat bereikt is?</i>	Juni 2013
		<i>Hoe gaan we na of dat is bereikt?</i>	Evaluatie tijdens teamoverleg.
		<i>Welke activiteiten gaan we on-</i>	Afspraken vastleggen.



	<ul style="list-style-type: none"> - Leerlingen voelen zich veilig - De leerkracht wordt gerespecteerd Doorgaande lijn . School en groepsafspraken	<i>der nemen ?</i>	Uitvoeren activiteiten vanuit de methode Kanjer Scholing: herhalingsbijeenkomst
		<i>Wanneer gaan we dat doen?</i>	Permanent proces Scholing 2 ^e helft schooljaar
		<i>Wie zijn hierbij betrokken?</i>	Team en extern begeleider (Edux / mevr. Raak)
		<i>Wie is hiervoor verantwoordelijk?</i>	Directie
		<i>Kosten?</i>	€600,-
Beleidsvoornemen 12	Wat willen we bereiken		
Kwaliteitsbeleid 2	Evalueren en eventueel bij stellen van de volgende beleidplannen: <ul style="list-style-type: none"> • Taalbeleidsplan • ICT- beleidsplan • Cultuurbeleidsplan • Veiligheidsbeleid 	<i>Wanneer gaan we na of dat bereikt is?</i>	Cultuurbeleidsplan: oktober 2012 Taalbeleidsplan : februari 2013 ICT beleidsplan : mei 2013 Veiligheidsbeleid : juni 2013
		<i>Hoe gaan we na of dat is bereikt?</i>	Overleggen van de documenten
		<i>Welke activiteiten gaan we ondernemen ?</i>	Her schrijven beleidsdocumenten Bespreken tijdens teamoverleg Vastleggen afspraken in beleidsdocumenten
		<i>Wanneer gaan we dat doen?</i>	Gedurende het schooljaar
		<i>Wie zijn hierbij betrokken?</i>	Team + directie
		<i>Wie is hiervoor verantwoordelijk?</i>	Team + directie
		<i>Kosten?</i>	



